

**COMUNE DI MONREALE**

**COMUNE DI TORRETTA**

**CONVENZIONE EX ART. 14 DEL CCNL 22/01/2014**  
**Per l'utilizzazione associata a tempo parziale di personale dipendente**

**TRA**

Il Comune di Torretta (PA), rappresentato in questo atto dal \_\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_ del Comune con sede Via Trento n. 14/39 P.I. 80020560829

**E**

Il Comune di Monreale(PA) rappresentato in questo atto dal Dott. Francesco Mario Fragale in qualità di Dirigente della Sezione Giuridica Gestione Risorse Umane, con sede in Piazza Vittorio Emanuele 8, P.I. 00231740820, in proseguo indicati anche con i termini, Comuni, Amministrazioni, Enti, Parti.

RILEVATO a norma dell'art. 14 del CCNL del 22/01/2004, "al fine di soddisfare la migliore realizzazione dei servizi istituzionali e di conseguire una economica gestione delle risorse, gli enti locali possono utilizzare, con il consenso dei lavoratori interessati, personale assegnato da altri enti cui si applica il presente CCNL per periodi predeterminati e per una parte del tempo di lavoro d'obbligo mediante convenzione e previo assenso dell'ente di appartenenza";

**SI STABILISCE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:**

**ARTICOLO 1 oggetto**

La presente convenzione ha per oggetto l'utilizzazione da parte del Comune di Monreale del dipendente a tempo indeterminato e a tempo parziale del Comune di Torretta, Geom. Croce Giuseppe, Istruttore Tecnico, Categoria C, il cui consenso è manifestato mediante la sottoscrizione della presente convenzione, per lo svolgimento di identiche mansioni presso il Comune di Monreale.

Alla unità di personale utilizzata in base al presente accordo si applica il complesso di disposizioni derivanti dal vigente CCNL di comparto.

**ARTICOLO 2 durata**

La durata della convenzione è fissata dal 21/02/2022 al 20/05/2022 e comunque dalla stipula della stessa convenzione per ore 12 settimanali, rinnovabili con l'accordo delle parti.

### **ARTICOLO 3 tempo di lavoro di assegnazione**

*Nel periodo predeterminato, il dipendente Geom. Croce Giuseppe, presterà servizio al Comune di Monreale per un tempo di lavoro pari a 12 (dodici) ore settimanali nel rispetto del vincolo settimanale d'obbligo, con articolazione settimanale verticale di due giorni settimanali fissi da concordare con i rispettivi uffici di rilevamento della presenza.*

*La prestazione dovrà essere effettuata sulla base dell'organizzazione dell'orario di lavoro del Comune di Monreale, al fine di consentire il coordinamento di funzioni, il raccordo con l'attività degli altri dipendenti del Comune medesimo, fermo restando il buon funzionamento dell'attività di entrambi gli Enti interessati.*

*L'Amministrazione di destinazione potrà organizzare l'attività lavorativa dell'unità di personale distaccata, nell'ambito del tempo di lavoro d'obbligo complessivamente determinato, con riferimento alle proprie esigenze funzionali.*

*All'unità di personale in comando si applicano tutte le soluzioni di flessibilizzazione dell'orario di lavoro previste dalla vigente normativa di comparto, al fine di ottimizzare l'impiego nell'attività lavorativa.*

### **ARTICOLO 4 Titolarità del rapporto e rapporti finanziari tra gli Enti**

*La titolarità del rapporto organico è conservata presso il Comune di Torretta a cui compete la gestione degli istituti connessi al servizio.*

*Il Comune di Torretta corrisponderà al dipendente il trattamento economico fisso e continuativo, nonché gli eventuali incrementi economici derivanti da eventuali rinnovi contrattuali relativi al periodo oggetto di comando.*

*Il trattamento fisso e continuativo ed i relativi oneri fiscali e previdenziali a carico dell'Amministrazione comunale saranno rimborsati mensilmente dal Comune di Monreale al Comune di Torretta, su richiesta dello stesso.*

*Il rimborso avverrà, entro giorni 30 dalla richiesta del Comune di Torretta secondo le modalità e gli importi quantificati dal Responsabile della sezione deputata alla gestione economica delle risorse umane in proporzione all'orario di lavoro svolto nell'amministrazione convenzionata.*

*Il Comune di Monreale si obbliga a corrispondere al Comune di Torretta l'eventuale trattamento economico "accessorio".*

### **ARTICOLO 5 Ferie e Malattia**

*Le ferie e gli altri congedi sono concessi direttamente ed autonomamente dall'Amministrazione di destinazione in base all'articolazione della presenza in servizio del dipendente in convenzione.*

*Le ferie concesse dal Comune di Monreale dovranno essere comunicate tempestivamente (entro gironi 5 dalla fruizione) all'Area deputata all'organizzazione e sviluppo delle risorse umane di Torretta.*

*In caso di malattia il dipendente effettuerà le previste comunicazioni con le modalità previste dalla vigente normativa al Comune di Torretta, ove necessario rispetto alle modalità di articolazione dell'orario di lavoro tra i due comuni, comunicherà lo stato di malattia al Comune di Monreale.*

### **ARTICOLO 6 Risoluzione**

La convenzione sarà risolta nei seguenti casi:

- Per cessazione rapporto di lavoro con l'Ente titolare del rapporto di lavoro;
- Per risoluzione consensuale della convenzione da parte degli enti convenzionati;
- Per recesso unilaterale da parte degli enti convenzionati o revoca del consenso del dipendente;
- Per mancato rimborso da parte del Comune di Monreale al Comune di Torretta delle somme dovute nei tempi e nei modi di cui all'art.4;

La risoluzione o il recesso dalla presente convenzione sono subordinate all'osservanza del periodo di preavviso a mezzo A/R o pec di almeno 15 giorni solari, fatte salve le diverse ipotesi previste dalla legge o dai contratti collettivi.

### **ARTICOLO 7 Norme finali**

Per quanto non previsto si rinvia alle disposizioni normative e contrattuali vigenti

La presente convenzione sarà registrata solo in caso d'uso a termini di legge.

Lo schema del presente accordo è stato adottato dalle Amministrazioni precedenti e viene di seguito sottoscritto in data \_\_\_\_\_ dal rappresentante del Comune di Monreale e in data \_\_\_\_\_ dal rappresentante del Comune di Torretta.

Per il Comune di Monreale

per il Comune di Torretta

Dott. Francesco Mario Fragale

\_\_\_\_\_

Il dipendente, Geom. Croce Giuseppe sottoscrive la presente convenzione in segno di presa visione, manifestazione di consenso e accettazione delle specifiche clausole che lo riguardano.

Geom. Croce Giuseppe

---



**CITTA' DI MONREALE**  
Città Metropolitana di Palermo  
UFFICIO DEL SEGRETARIO GENERALE  
SEZIONE GESTIONE RISORSE UMANE  
**PROSPETTO DELLA RETRIBUZIONE MENSILE**  
**GEOMETRA CROCE GIUSEPPE CAT. C1 COMANDO 12 ORE SETTIMANALI**

1

<b>C.C.N.L. DEL 21/05/2018</b>	
Stipendio tabellare C1	565,11
Indennità di comparto	15,27
Vacanza Contrattuale	3,96
Elemento perequativo	7,67
<b>TOTALE RETRIBUZIONE</b>	<b>592,01</b>
CPDEL 23,80%	140,90
TFR 3,60% (dell'80% importo totale retribuzione)	17,05
IRAP 8,50%	50,32
INAIL 2,00%	11,84
<b>TOTALE SPESA MENSILI</b>	<b>812,12</b>
<b>TOTALE SPESA 3 MENSILITA'</b>	<b>2.436,36</b>

Allegato alla deliberazione di Giunta Municipale n. 37/IE del 10/02/2022 con oggetto: Geom. Croce Giuseppe, Geometra, Cat. C,. Autorizzazione all'utilizzazione in convenzione parziale presso il Comune di Monreale ( PA) Approvazione Schema di convenzione.

Il Sindaco F.to Ing. A. Arcidiacono

L'Ass. Anziano – F.to Ing. G.Pupella

Il Segr. Gen.le F.to: Dott.F.M.Fragale

Pubblicata all'Albo Comunale dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Monreale, li \_\_\_\_\_

Il Messo Comunale

Il sottoscritto Segretario, su conforme dichiarazione del Messo Comunale, addetto al Servizio, attesta che la presente deliberazione, a norma dell'art. 11, comma 1e s.m.i., della L.R. n. 44/1991, è stata pubblicata per quindici giorni consecutivi.

Monreale, li \_\_\_\_\_

Il Segr. Gen.le \_\_\_\_\_

Ai sensi degli artt. 12/2 e 16 della L.R. n. 44/91, la presente deliberazione è Immediatamente Esecutiva.

Monreale, li 10/02/2022

Il Segr. Gen.le –

F.to: Dott F.M.Fragale

E' copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

Monreale, li \_\_\_\_\_

Il Segr. Gen.le \_\_\_\_\_



COMUNE DI MONREALE  
CITTA' METROPOLITANA di PALERMO

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N 37 /IE

C O P I A

OGGETTO. Geom. Croce Giuseppe, Geometra, Cat. C., Autorizzazione all'utilizzazione in convenzione parziale presso il Comune di Monreale ( PA) Approvazione Schema di convenzione.

L'anno 2022, il giorno 10 del mese di Febbraio in Monreale nella Sala destinata alle adunanze, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei componenti i Signori:

Risultano presenti:

Ing.	Arcidiacono	Alberto	Sindaco
Ing.	Pupella	Giuseppe	Assessore
Sig.	Grippi	Salvatore	Assessore
Arch.	Giannetto	Rosanna	Assessore
Sig.	D'Eliseo	Luigi	Assessore
Dott.ssa	Naimi	Paola	Assessore
Avv.to	Sardisco	Letizia	Assessore

Risulta Assente:

Sig.	Russo	Sandro	Assessore
------	-------	--------	-----------

Partecipa il Segretario Generale Dott. F.M.Fragale

Assume la Presidenza, il Sindaco Ing. A. Arcidiacono il quale, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta a deliberare sull'argomento indicato in oggetto.

DATO ATTO che l'Ente, con verbale Conferenza dei Dirigenti del 14.10.2020, ha effettuato la ricognizione del personale ai sensi dell'art. 33 D.Lvo 165/01 e ss.mm.ii. dalla quale risulta che non esiste personale in eccedenza, alla luce dei rapporti medi dipendenti/popolazione fissati per gli Enti in dissesto secondo la classe demografica (D.M. 18.1 1 2020);

DATO ATTO, inoltre, che tenendo conto dell'attuale consistenza della popolazione residente e del numero dei dipendenti previsti in dotazione organica, risulta rispettato il parametro (1/152) applicabile all'ente in base al D.M. 18 novembre 2020 e che il Comune è in regola con gli adempimenti concernenti l'attivazione della piattaforma telematica per la certificazione dei crediti commerciali;

DATO ATTO che l'utilizzo di personale di altro Ente attraverso l'istituto della convenzione non necessita dell'autorizzazione da parte della Commissione per la stabilità finanziaria degli enti locali di cui all'art. 155 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al personale non dirigenziale del comparto "Funzioni Locali" sottoscritto in data 21 maggio 2018;

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, e successive modifiche ed integrazioni, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, e successive modifiche ed integrazioni, come introdotto nell'OREELL della Regione Siciliana;

#### PROPONE

alla Giunta Comunale

1. DI AVVALERSI della facoltà della disciplina introdotta 14 del CCNL 22.01.2004 per il personale del comparto Regioni-Autonomie locali, che consente alle amministrazioni pubbliche locali, per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio di utilizzare, con il consenso dei lavoratori interessati, personale assegnato da altri enti per periodi predeterminati e per una parte del tempo di lavoro d'obbligo mediante convenzione e previo assenso dell'Ente di appartenenza.
2. DI APPROVARE l'allegato schema di convenzione da stipulare con Il Comune di Torretta per l'utilizzo in convenzione del Geom. Croce Giuseppe, profilo professionale "Geometra" dipendente del Comune di Torretta, a tempo indeterminato e a tempo parziale (24 ore settimanali), cat. CI, per 12 (dodici) ore settimanali suddivise in due giornate lavorative, presso questo Ente per la durata a decorrere dal 21/02/2022 fino al 20/05/2022 previa sottoscrizione della convenzione, rinnovabili con l'accordo delle parti.
3. DI AUTORIZZARE il dr. Francesco Mario Fragale, Segretario Generale, alla stipula della convenzione allegata al presente deliberato.
4. DI DARE ATTO che la spesa derivante dal presente provvedimento quantificata in €. 2.436,36 per il periodo dal 21/02/2022 al 20/05/2022 trova copertura finanziaria nei capitoli di spesa del bilancio 2022.
5. DI INVIARE copia della presente deliberazione al Comune di Torretta per la predisposizione dei provvedimenti di competenza correlati all'impiego del dipendente.

6 DI DICHIARARE la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12 della L.R. 48/91, stante la necessità di questo Ente di avvalersi con immediatezza della professionista in questione.

Monreale, 09/02/2022

Il Responsabile del Procedimento

F.to Rag. Gianfranco La Bruna

LA GIUNTA MUNICIPALE

- VISTA la suesposta proposta di deliberazione.
- Riconosciuta la propria competenza ai sensi dell'art. 48 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.
- Visti lo Statuto comunale e il vigente regolamento per l'organizzazione degli uffici e dei servizi;

Preso atto dei pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile rilasciato ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 dai dirigenti dell'Area Sezione Giuridica del personale e dal Dirigente dell'A,G.R.

Osservato il giusto procedimento ai sensi del decreto legislativo 7 agosto 1990, n. 241

Ad unanimità di voti favorevoli, espressi per alzata di mano, così come proclamato dal Sindaco,

DELIBERA

1. AVVALERSI della facoltà della disciplina introdotta 14 del CCNL 22.01.2004 per il personale del comparto Regioni-Autonomie locali, che consente alle amministrazioni pubbliche locali, per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio di utilizzare, con il consenso dei lavoratori interessati, personale assegnato da altri enti per periodi predeterminati e per una parte del tempo di lavoro d'obbligo mediante convenzione e previo assenso dell'Ente di appartenenza.

2.APPROVARE l'allegato schema di convenzione da stipulare con Il Comune di Torretta per l'utilizzo in convenzione del Geom. Croce Giuseppe, profilo professionale "Geometra" dipendente del Comune di Torretta, a tempo indeterminato e a tempo parziale (24 ore settimanali), cat. CI, per 12 (dodici) ore settimanali suddivise in due giornate lavorative, presso questo Ente per la durata a decorrere dal 21/02/2022 fino al 20/05/2022 previa sottoscrizione della convenzione, rinnovabili con l'accordo delle parti.

3. AUTORIZZARE il dr. Francesco Mario Fragale, Segretario Generale, alla stipula della convenzione allegata al presente deliberato.

4 DARE ATTO che la spesa derivante dal presente provvedimento quantificata in €. 2.436,36 per il periodo dal 21/02/2022 al 20/05/2022 trova copertura finanziaria nei capitoli di spesa del bilancio 2022.

5 INVIARE copia della presente deliberazione al Comune di Torretta per la predisposizione dei provvedimenti di competenza correlati all'impiego del dipendente.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Su proposta del Sindaco

VISTO l'Ordinamento Amministrativo degli EE.LL.

Ad unanimità di voti favorevoli, espressi per alzata di mano, così come proclamato dal Sindaco

## DICHIARA

**Il presente provvedimento di IMMEDIATA ESECUZIONE** ai sensi dell'art. 12 della L.R. 48/91, stante la necessità di questo Ente di avvalersi con immediatezza della professionista in questione.

## P A R E R I

Proposta di deliberazione della **GIUNTA MUNICIPALE** avente per oggetto: . Geom. Croce Giuseppe, Geometra, Cat. C,. Autorizzazione all'utilizzazione in convenzione parziale presso il Comune di Monreale ( PA) Approvazione Schema di convenzione.

Visto l'art. 12 della L.R. n. 30 del 23.12.2000;

---

---

Il Dirigente della Sezione Gestione Giuridica Risorse Umane esprime parere **FAVOREVOLE**, in ordine alla regolarità tecnica, sulla proposta di deliberazione sopraindicata.

Monreale 10/02/2022

**Il Segretario Generale**

f.to Dott. F.M Fragale

Il Dirigente dell'Area Gestione Risorse esprime parere **FAVOREVOLE**, in ordine alla regolarità contabile, sulla proposta di deliberazione sopraindicata.

Monreale 10/02/2022

**Il Dirigente**

**Dott. Pitrantonio Bevilacqua**

---

---

3

Allegato alla Deliberazione n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_