Comune di Torretta

Città Metropolitana di Palermo

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DEL SEGRETARIO COMUNALE

DETERMINAZIONE		
N. Settore 6	**Data emissione**	**25-01-2022**

Oggetto: **autorizzazione a svolgere un incarico presso altro ente**

IL SEGRETARIO GENERALE

Vista la richiesta prevenuta al protocollo dell'ente in data 19.01.2021 al n. 849 da parte del Comune di Salemi, per l'autorizzazione, ai sensi dell'art. 53, commi da 7 a 10, del d. lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., allo svolgimento presso predetto Comune, da parte dell'arch. Gabriella Musarra, dipendente part time a tempo determinato del Comune di Torretta, di un incarico ai sensi dell'art. 14 della l.r. 7/1992 e ss.mm.ii.;

Preso atto che il Sindaco di Salemi con determina n. 14 del 31.12.2021 avente ad oggetto "conferimento incarico di esperto del Sindaco all'arch. Musarra Gabriella, ai sensi e per gli effetti dell'art. 14 della L.R. 7/1992 e ss.mm.ii" ha conferito all'arch. Musarra il seguente incarico:

- supporto all'Amministrazione e agli Uffici nella elaborazione degli atti propedeutici, connessi e collegati alla definizione degli strumenti urbanistici generali ed attuativi;
- supporto nell'elaborazione dei piani attuativi per il recupero del centro storico;
- elaborazione di proposte per la riqualificazione delle zone urbane periferiche;
- supporto agli uffici nell'interlocuzione con gli Enti Regionali e Statali competenti in materia di governo del territorio;
- ogni altro supporto all'espletamento delle attiivtà connesse alle materie di competenza del Sindaco, rientrante nelle competenze tecnico professionali dell'esperto;

Rilevato che, ai sensi dell'art. 53, comma 7, del d.lgs. n. 165 del 2001: "*I dipendenti pubblici non possono svolgere incarichi retribuiti che non siano stati conferiti o previamente autorizzati dall'amministrazione di appartenenza*" e il comma 8 aggiunge che "*Le pubbliche amministrazioni non possono conferire incarichi retribuiti ai dipendenti di altre amministrazioni pubbliche senza la previa autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza dei dipendenti stessi*";

Considerato che:

- l'incarico si svolgerà al di fuori dell'orario lavorativo;
- non sussiste conflitto di interesse anche potenziale con il Comune di Torretta;

- non si ravvisano cause di contrasto con le finalità istituzionali dell'ente autorizzante né di pregiudizio al buon andamento e all'imparzialità dell'attività amministrativa e al corretto adempimento dei compiti ai quali la dipendente è preposta;
- l'incarico conferito non costituisce, per espressa dichiarazione dell'art. 14 della legge citata "rapporto di pubblico impiego";

Richiamata la dichiarazione di incompatibilità e inconferibilità presentata dalla dipendente;

Preso atto che la dipendente, sotto la propria responsabilità:

- dovrà organizzare la propria attività nei Comuni di Torretta, San Giuseppe Jato e Salemi senza superare il limite massimo di orario lavorativo giornaliero e settimanale;
- dovrà dichiarare gli emolumenti percepiti alle autorità preposte, senza alcun onere economico e amministrativo a carico del Comune di Torretta;

Attestato di non versare in ipotesi di conflitto di interessi, anche potenziale, e di avere rispettato le prescrizioni del vigente PTPCT;

Dato atto che il presente atto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

Visti:

- l'art. 53 del d. lgs. n. 165/2001;
- il d. lgs. n. 267/2000;
- il d. lgs. n. 66/2003;
- l'art. 1, comma 557 della l. 331 del 2004;
- l'art. 6 bis della L. 241/1990;

DETERMINA

- **Di autorizzare**, ai sensi dell'art. 53, commi da 7 a 10, del d. lgs. n.165/2001 l'arch. Gabriella Musarra, dipendente a tempo parziale e determinato del Comune di Torretta, a svolgere presso il Comune di Salemi l'incarico conferito dal Sindaco con determina n. 14 del 31.12.2021 avente ad oggetto "conferimento incarico di esperto del Sindaco all'arch. Musarra Gabriella, ai sensi e per gli effetti dell'art. 14 della L.R. 7/1992 e ss.mm.ii";
- **di dare atto che:**
  - l'incarico si svolgerà al di fuori dell'orario lavorativo;
  - non sussiste conflitto di interesse anche potenziale con il Comune di Torretta;
  - non si ravvisano cause di contrasto con le finalità istituzionali dell'ente autorizzante né di pregiudizio al buon andamento e all'imparzialità dell'attività amministrativa e al corretto adempimento dei compiti ai quali la dipendente è preposta;
  - l'incarico conferito non costituisce, per espressa dichiarazione dell'art. 14 della legge citata "rapporto di pubblico impiego";
  - la dipendente ha presentato la dichiarazione di incompatibilità e inconferibilità;
  - la dipendente, sotto la propria responsabilità:
    - dovrà organizzare la propria attività nei Comuni di Torretta, San Giuseppe Jato e Salemi senza superare il limite massimo di orario lavorativo giornaliero e settimanale;
    - dovrà dichiarare gli emolumenti percepiti alle autorità preposte, senza alcun onere economico e amministrativo a carico del Comune di Torretta;
- **di dare atto che** l'incarico in oggetto dovrà essere comunicato al Dipartimento della Funzione Pubblica, ai sensi dell'art. 53 comma 12, del d. lgs. n. 165/2001;
- **di pubblicare** il presente provvedimento all'Albo Pretorio on line e nell'apposita sottosezione di Amministrazione Trasparente.

Il Responsabile del Procedimento
F.to Rosa Damiano
(Sottoscritto con firma elettronica)

IL Segretario Comunale

VISTA la superiore proposta di determinazione;
RITENUTO di propria competenza quanto indicato in oggetto;

DETERMINA

FARE PROPRIA E APPROVARE la superiore proposta di determinazione del Responsabile del Procedimento che qui si intende integralmente riportata.

IL SEGRETARIO COMUNALE
Rosa Damiano
(Sottoscritto con firma digitale ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000, del D.Lgs. 82/2005, e norme collegate)