



Comune di Torretta

Città Metropolitana di Palermo

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N. 11 del Registro

Addi, 17-06-2025.

Oggetto: APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) SEMPLIFICATO DI CUI ALL'ART. 170, COMMA 1, D.LGS. N. 267/2000 PERIODO 2025/2027

L'anno duemilaventicinque, il giorno diciassette del mese di giugno alle ore 18:37, nella sala delle consuete adunanze, previo recapito di appositi avvisi, si è riunito il Consiglio Comunale il sessione Ordinaria ed in Prima convocazione, con l'intervento dei Consiglieri Signori :

| | | | |
|----------------------------------|-----------------|------------------------------|-----------------|
| DI MAGGIO SILVIA GIADA | Presente | INTRAVAIA ANTONINO | Presente |
| VITALE GIOACCHINO DANIELE | Presente | VITALE BENNY | Presente |
| GIANI' ANNA | Presente | ANELLO VITO | Presente |
| CANDELA GIO' BATTISTA | Assente | GAMBINO ANDREA | Presente |
| CUSIMANO ROSARIA | Presente | DAVI' WALTER CALOGERO | Presente |
| DI MAGGIO ANGELICA | Presente | BRUNO SERGIO | Assente |

ne risultano presenti n. **10** e assenti n. **2**.

Risultato che gli intervenuti sono in numero legale:

Presiede il Sig. **DI MAGGIO SILVIA GIADA** in qualità di **Presidente C.C.** e

Assiste Dott.ssa **Faranda Claudia** Segretario Comunale. La seduta è pubblica

.....
DELIBERA DI CONSIGLIO n. 11 del 17-06-2025 Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del D.lgs. 82/2005 e s.m.i. (CAD) che sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Nominati scrutatori

VITALE BENNY

GIANI' ANNA

DI MAGGIO ANGELICA

Il Presidente dichiara aperta la discussione sull'argomento in oggetto regolarmente iscritto all'ordine del giorno, premettendo che sulla proposta della presente deliberazione:

DELIBERA DI CONSIGLIO n. 11 del 17-06-2025 Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del D.lgs. 82/2005 e s.m.i. (CAD) che sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

- il responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica;
 - il responsabile di Ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile;
- ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs n. 267/2000, ha/hanno espresso parere favorevole.

DELIBERA DI CONSIGLIO n. 11 del 17-06-2025 Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del D.lgs. 82/2005 e s.m.i. (CAD) che sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Il Responsabile del Settore Economico-Finanziario

RICHIAMATO l'art.11 del D.Lgs 118/2011, così come modificato ed integrato dal D.Lgs n.126/2014, ed in particolare il comma 14 quale prescrive che a decorrere dal 2016 gli enti locali adottano gli schemi di bilancio previsti dal comma1 (schemi armonizzati) che assumono valore a tutti gli effetti giuridici, anche con riguardo alla funzione autorizzatoria;

VISTO l'art. 151 comma1 in base al quale gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione; a tal fine presentano il Documento Unico di programmazione entro il 31 Luglio di ogni anno;

RICHIAMATO l'art. 170 comma 1 e il punto 8 del principio della programmazione di cui all'allegato 4/1 al D.Lgs. 118/2011, ai sensi dei quali la Giunta presenta al Consiglio il Documento Unico di Programmazione (DUP) entro il 31 Luglio;

RICHIAMATA in proposito la Faq sperimentazione n.10 presente sul sito di Arconet in merito ai chiarimenti sulla corretta procedura da seguire per la formazione e l'approvazione del Documento Unico di programmazione;

VERIFICATA pertanto la necessità di provvedere all'approvazione del Documento Unico di Programmazione per gli esercizi 2025/2027 da presentare al Consiglio Comunale per le conseguenti deliberazioni;

DATO ATTO che l'approvazione del DUP costituisce il presupposto per l'approvazione del bilancio di previsione 2025/2027;

DATO ATTO che il DUP, avendo il Comune di TORRETTA una popolazione fino a 5000 abitanti, viene redatto in forma semplificata, così come consentito dal punto 8.4 del principio della programmazione di cui all'allegato 4/1 del D.Lgs. n. 118/2011;

VISTO pertanto lo Schema di Documento Unico di Programmazione 2025/2027 predisposto sulla base delle informazioni fornite dai vari Settori Comunali e dall'Amministrazione Comunale;

VISTA la delibera della Giunta comunale n. 12 del 26/03/2025 di approvazione dello schema del piano Triennale opere pubbliche;

VISTA la determina della Giunta comunale n. 13 del 26/03/2025 di destinazione dei proventi delle sanzioni previste dal C.d.S. da destinarsi alle finalità indicate dall'art. 208 del D.L. 30/04/92 n. 285 per gli anni 2024-2025-2026;

PRESO ATTO che non risultano programmati acquisti di beni e servizi ai sensi dell'art. 37 D.Lgs. 36/2023 superiori ai valori soglia comunitari;

DELIBERA DI CONSIGLIO n. 11 del 17-06-2025 Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i. (CAD) che sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

VISTA la determina della Giunta comunale n. 28 del 13/05/2025 di approvazione dello schema di bilancio di previsione 2024/2026;

DATO ATTO che sulla presente proposta verrà acquisito il relativo parere del Revisore;

VISTI:

- il D.Lgs n. 267 del 18/08/2000;
- il D.Lgs n.118 del 23/06/2011;
- lo Statuto Comunale;
- il regolamento di Contabilità;

PROPONE AL CONSIGLIO COMUNALE

1. **di approvare** per le motivazioni espresse in narrativa, il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il triennio 2025/2027;
2. **di dare atto** che il suddetto DUP per il triennio 2025/2027 è stato predisposto in conformità a quanto stabilito dal principio della programmazione di cui all'allegato 4/1 al D.Lgs. n.118/2011, in modalità semplificata, avendo il Comune di Torretta una popolazione non superiore ai 5000 abitanti;
3. **di dichiarare** il presente provvedimento immediatamente esecutivo ai sensi dell'art.12 della l.r.n.44/1991.

Il Responsabile del Procedimento

Sandro Sottile

Il Responsabile del Settore

Sandro Sottile

Si esprime parere Favorevole in ordine alla Regolarità Tecnica ai sensi dell'art.12 legge n.30/2000

Il Responsabile del Settore
Sottile Sandro

Si esprime parere Favorevole in ordine alla Regolarità Contabile ai sensi dell'art.12 legge n.30/2000

Il Responsabile del Settore Finanziario
Sottile Sandro

DELIBERA DI CONSIGLIO n. 11 del 17-06-2025 Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del D.lgs. 82/2005 e s.m.i. (CAD) che sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Vista la su riportata proposta di deliberazione corredata dei relativi pareri espressi ai sensi dell'Art. 12 della L.R. 30/2000;

Vista la L.R. 3/12/1991 n. 44 sul controllo degli atti del Comune e Provincia;

Visto lo Statuto Comunale;

Con voti espressi per alzata di mano come sotto riportati:

Totale voti favorevoli 7

Totale voti contrari 0

Totale voti astenuti 3

DELIBERA

Di approvare la su riportata proposta, dando mandato al servizio proponente di porre in essere tutti gli atti ad essa correlati.

IL CONSIGLIO COMUNALE

SUCCESSIVAMENTE

Ravvisata l'urgenza;

Visto l'Art. 12 della L.R. 44/1991;

Con voti espressi per alzata di mano come sotto riportati:

Totale voti favorevoli 7

Totale voti contrari 0

Totale voti astenuti 3

DICHIARA

La presente deliberazione immediatamente esecutiva.

DELIBERA DI CONSIGLIO n. 11 del 17-06-2025 Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del D.lgs. 82/2005 e s.m.i. (CAD) che sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente C.C.
SILVIA GIADA DI MAGGIO

Il Segretario Comunale
Dott.ssa Claudia Faranda

DELIBERA DI CONSIGLIO n. 11 del 17-06-2025 Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del D.lgs. 82/2005 e s.m.i. (CAD) che sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

PARERE: Favorevole in ordine alla **Regolarità Tecnica**

Data: 04-06-2025

Il Responsabile del servizio

Sottile Sandro



Comune di Torretta

Città Metropolitana di Palermo

PROPOSTA DELIBERA DI CONSIGLIO

N. 10 del Registro

Addi, 04-06-2025.

Oggetto: APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP)
SEMPLIFICATO DI CUI ALL'ART. 170, COMMA 1, D.LGS. N. 267/2000 PERIODO
2025/2027

Si esprime parere Favorevole in ordine alla Regolarità Contabile ai sensi dell'art.12 legge n.30/2000

Il Responsabile del Settore Finanziario
Sottile Sandro



COMUNE DI TORRETTA

**DOCUMENTO UNICO di
PROGRAMMAZIONE
(D.U.P.)**

SEMPLIFICATO

2025 – 2027

SOMMARIO

PARTE PRIMA

ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE

- 1. RISULTANZE DEI DATI RELATIVI ALLA POPOLAZIONE, AL TERRITORIO ED ALLA SITUAZIONE SOCIO ECONOMICA DELL'ENTE**
 - Risultanze della popolazione
 - Risultanze del territorio
 - Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

- 2. MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI**
 - Servizi gestiti in forma diretta
 - Servizi gestiti in forma associata
 - Servizi affidati a organismi partecipati
 - Servizi affidati ad altri soggetti
 - Altre modalità di gestione di servizi pubblici

- 3. SOSTENIBILITÀ ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE**
 - Situazione di cassa dell'Ente
 - Livello di indebitamento
 - Debiti fuori bilancio riconosciuti
 - Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui
 - Ripiano ulteriori disavanzi

- 4. GESTIONE RISORSE UMANE**

- 5. VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA**

PARTE SECONDA

INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO

A. Entrate

Tributi e tariffe dei servizi pubblici
Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale
Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

B. Spese

Spesa corrente, con specifico rilievo alla gestione delle funzioni fondamentali;
Programmazione triennale del fabbisogno di personale
Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi
Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche
Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

C. Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

D. Principali obiettivi delle missioni attivate

E. Gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio e Piano delle alienazioni e della valorizzazione dei beni patrimoniali

F. Obiettivi del Gruppo Amministrazione Pubblica

G. Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art.2 comma 594 Legge 244/2007)

PREMESSA

Il principio contabile applicato n. 12, concernente la programmazione di bilancio, statuisce che la programmazione è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento.

Il processo di programmazione, si svolge nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie e tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell'ente, richiede il coinvolgimento dei portatori di interesse nelle forme e secondo le modalità definite da ogni Ente, si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni dell'ente.

Attraverso l'attività di programmazione, le amministrazioni concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica emanati in attuazione degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità.

Il Documento unico di programmazione degli enti locali (DUP)

Il D.U.P. costituisce la principale innovazione all'interno del sistema dei documenti di programmazione degli enti locali previsti dal d.lgs. 118/2011 e rappresenta lo strumento di supporto della relazione di governance tra Giunta e Consiglio. Dal 1 gennaio 2016 sono entrati in vigore in modo quasi completo i principi contabili contenuti nel D.lgs. 118/2011 e, in particolare il principio contabile inerente la Programmazione di bilancio – Allegato 4/1. Il D.U.P. è definito dal suddetto principio contabile lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli Enti Locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistematico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative; altresì è uno strumento che costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione. In base a quanto previsto nel principio contabile sulla programmazione, quindi, i Comuni sono tutti tenuti a predisporre il Documento Unico di programmazione (D.U.P.). Per i Comuni con popolazione inferiore ai 5.000 abitanti, è prevista l'adozione di un D.U.P. semplificato. A tal proposito, occorre rammentare che le difficoltà applicative del D.lgs. 118/2011 sono state analizzate da un'apposita Commissione per l'armonizzazione degli enti locali Commissione - Arconet, la quale ha individuato prontamente delle soluzioni per i comuni di piccole dimensioni (D.U.P. semplificato per i comuni sotto i 5.000 abitanti, e D.U.P. ulteriormente semplificato per i comuni sotto i 2.000 abitanti). Successivamente, il decreto del Ministero dell'economia e finanze del 18 maggio 2018 ha recepito i lavori della Commissione e approvato le modifiche al principio contabile della programmazione, l'allegato 4/1 al D.lgs.118/2011, che riguardano tra l'altro il Documento di unico di programmazione semplificato. Il Punto 8.4 del Principio contabile sulla programmazione definisce il D.U.P. semplificato come lo strumento che costituisce guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'ente. Il DUP semplificato

deve indicare, per ogni singola missione attivata del bilancio, gli obiettivi che l'ente intende realizzare negli esercizi considerati nel bilancio di previsione. Gli obiettivi individuati per ogni missione rappresentano la declinazione annuale e pluriennale degli indirizzi generali e costituiscono indirizzo vincolante per i successivi atti di programmazione, in applicazione del principio della coerenza tra i documenti di programmazione.

Il DUP si compone di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO). La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.

La Sezione Strategica sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, con un orizzonte temporale pari al mandato amministrativo, individua gli indirizzi strategici dell'Ente. In particolare, la SeS individua le principali scelte che caratterizzano il programma dell'Amministrazione, da realizzare nel corso del mandato amministrativo, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, nonché con le linee di indirizzo della programmazione regionale, compatibilmente con i vincoli di finanza pubblica. Nel corso del mandato amministrativo, la Giunta Comunale rende conto al Consiglio Comunale, lo stato di attuazione del programma di mandato.

La Sezione Operativa ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella Sezione Strategica del Documento unico di programmazione. In particolare, la Sezione Operativa contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale.

PARTE PRIMA

**ANALISI DELLA SITUAZIONE
INTERNA ED ESTERNA
DELL'ENTE**

1 – Risultanze dei dati relativi alla popolazione, al territorio e alla situazione socio economica dell'Ente

Il paese di Torretta è un comune montano ad economia locale tipicamente agricola. La situazione socio economica è influenzata dalla vicinanza alla città di Palermo ed al Comune di Carini dove trova occupazione parte della forza lavorativa dei torrettesi. La situazione socio economica rientra nella media della situazione dei comuni del Sud.

Risultanze della popolazione

Popolazione legale al censimento del **31-12-2021**: n. **4.201**

Popolazione residente alla fine del 2023 (*penultimo anno precedente*) n. **4.441** di cui:

| | |
|---------|-------|
| Maschi | 2.185 |
| Femmine | 2.256 |

di cui:

| | |
|---|-------|
| In età prescolare (0/5 anni) | 243 |
| In età scuola obbligo (6/16 anni) | 574 |
| In forza lavoro 1° occupazione (17/29 anni) | 727 |
| In età adulta (30/65 anni) | 1.957 |
| Oltre 65 anni | 940 |

| | |
|---|-----|
| Nati nell'anno | 49 |
| Deceduti nell'anno | 39 |
| Saldo naturale | +10 |
| Immigrati nell'anno | 188 |
| Emigrati nell'anno | 133 |
| Saldo migratorio | +55 |
| Saldo complessivo (naturale + migratorio) | +65 |

Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente n. **6.000** abitanti

Risultanze del territorio

Superficie Km² **25,54**

Risorse idriche:

laghi n. **0**

fiumi n. **0**

Strade:

autostrade Km **0,00**

strade extraurbane Km **2,00**

strade urbane Km **20,00**

strade locali Km **22,00**

itinerari ciclopeditoni Km **0,00**

Strumenti urbanistici vigenti:

Piano regolatore – PRGC – adottato **Si**

Piano regolatore – PRGC – approvato **Si**

Piano edilizia economica popolare – PEEP **No**

Piano Insediamenti Produttivi – PIP **No**

Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

Asili nido con posti n. **0**

Scuole dell'infanzia con posti n. **77**

Scuole primarie con posti n. **176**

Scuole secondarie con posti n. **112**

Strutture residenziali per anziani n. **0**

Farmacie Comunali n. **0**

Depuratori acque reflue n. **1**

Rete acquedotto Km **20,00**

Aree verdi, parchi e giardini Km² **1,000**

Punti luce Pubblica Illuminazione n. **798**

Rete gas Km **16,00**
Discariche rifiuti n. **0**
Mezzi operativi per gestione territorio n. **2**
Veicoli a disposizione n. **3**

2 – Modalità di gestione dei servizi pubblici locali

I servizi pubblici locali dell'Ente sono gestiti in forma diretta, in convenzione, affidati a organismi partecipati o ad altri soggetti

Servizi gestiti in forma diretta

SOCIALI

Servizi affidati a organismi partecipati

ACQUEDOTTO (Amap S.p.A.)

Servizi affidati ad altri soggetti

RIFIUTI

L'Ente detiene le seguenti partecipazioni:

Società partecipate

| Denominazione | Sito WEB | % Partecip. | Note | Scadenza impegno | Oneri per l'ente | RISULTATI DI BILANCIO | | |
|---|---|-------------|------|------------------|------------------|-----------------------|--------------|---------------|
| | | | | | | Anno 2023 | Anno 2022 | Anno 2021 |
| AMAP S.p.A. | https://www.amapspa.it | 0,00019 | | | 0,00 | 13.542.584,00 | 5.277.638,00 | 14.519.029,00 |
| SERVIZI COMUNALI INTEGRATI RSU SPA (fallimento) | | 2,68000 | | | 0,00 | ND | ND | ND |
| SRR "Palermo Area Metropolitana" | https://srrpalermo.it | 0,42500 | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

Altre modalità di gestione dei servizi pubblici

Affidamenti a ditte esterne

3 – Sostenibilità economico finanziaria

Le entrate dell'Ente consentono una discreta sostenibilità economico finanziaria per l'erogazione dei servizi essenziale alla cittadinanza.

Situazione di cassa dell'ente

Fondo cassa al 31/12/2023 (*penultimo anno dell'esercizio precedente*) **5.163.490,32**

Andamento del Fondo cassa nel triennio precedente

| | |
|---------------------------|---------------------|
| Fondo cassa al 31/12/2022 | 4.878.463,13 |
| Fondo cassa al 31/12/2021 | 5.261.184,61 |
| Fondo cassa al 31/12/2020 | 5.975.188,13 |

Utilizzo Anticipazione di cassa nel triennio precedente

| Anno di riferimento | gg di utilizzo | costo interessi passivi |
|---------------------|----------------|-------------------------|
| 2023 | 0 | 0,00 |
| 2022 | 0 | 0,00 |
| 2021 | 0 | 0,00 |

Livello di indebitamento

Incidenza interessi passivi impegnati/entrate accertate primi 3 titoli

| Anno di riferimento | Interessi passivi impegnati (a) | Entrate accertate tit. 1-2-3 (b) | Incidenza (a/b) % |
|---------------------|------------------------------------|-------------------------------------|----------------------|
| 2023 | 1.836,71 | 4.323.698,83 | 0,04 |
| 2022 | 3.601,58 | 4.235.802,55 | 0,09 |
| 2021 | 5.294,26 | 4.109.777,58 | 0,13 |

Debiti fuori bilancio riconosciuti

| Anno di riferimento | Importi debiti fuori bilancio riconosciuti (a) |
|---------------------|--|
| 2023 | 0,00 |
| 2022 | 44.565,28 |
| 2021 | 140.089,46 |

Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui

A seguito del riaccertamento straordinario dei residui l'Ente non ha rilevato un disavanzo di amministrazione. Il Consiglio Comunale non ha definito, pertanto, nessun piano di rientro.

Ripiano ulteriori disavanzi

Non si sono registrati ulteriori disavanzi.

4 – Gestione delle risorse umane

Personale

Personale in servizio al 31/12/2023

| Categoria | Numero | Tempo indeterminato | Altre tipologie |
|---------------------------------|--------|---------------------|-----------------|
| Categoria A | 13 | 13 | 0 |
| Categoria B1 | 8 | 8 | 0 |
| Categoria B3 | 4 | 4 | 0 |
| Categoria C | 16 | 16 | 0 |
| Categoria D1 | 3 | 2 | 1 |
| Categoria D3 | 2 | 2 | 0 |
| SEGRETARIO COMUNALE FASCIA B | 1 | 1 | 0 |
| TOTALE | 47 | 46 | 1 |

Numero dipendenti in servizio al 31/12/2023:

47

Andamento della spesa di personale nell'ultimo quinquennio

| Anno di riferimento | Dipendenti | Spesa di personale | Incidenza % spesa personale/spesa corrente |
|---------------------|------------|--------------------|--|
| 2023 | 47 | 1.174.660,76 | 48,65 |
| 2022 | 47 | 1.205.616,65 | 54,14 |
| 2021 | 45 | 1.207.477,67 | 52,90 |
| 2020 | 45 | 1.230.227,52 | 46,55 |
| 2019 | 45 | 1.415.104,91 | 46,76 |

5 – Vincoli di finanza pubblica

Rispetto dei vincoli di finanza pubblica

L'Ente nel quinquennio precedente ha rispettato i vincoli di finanza pubblica.

La legge 30 dicembre 2018, n.145 (legge di bilancio 2019), ha previsto che gli Enti Locali, a decorrere dall'anno 2019, non debbano più compilare il prospetto di verifica del rispetto dei vincoli di finanza pubblica.

Il rispetto dei vincoli di finanza pubblica sarà verificato attraverso il prospetto relativo agli equilibri di bilancio di cui all'Allegato 10 al rendiconto di gestione e sarà rispettato con un saldo non negativo dell'equilibrio di bilancio di competenza.

PARTE SECONDA

**INDIRIZZI GENERALI RELATIVI
ALLA PROGRAMMAZIONE
PER IL PERIODO DI BILANCIO**

Nel periodo di valenza del presente D.U.P. semplificato, in linea con il programma di mandato dell'Amministrazione, la programmazione e la gestione dovrà essere improntata sulla base dei seguenti indirizzi generali:

A – Entrate

Quadro riassuntivo di competenza

| ENTRATE | TREND STORICO | | | PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE | | | % scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3 |
|--|------------------------|------------------------|----------------------|----------------------------|----------------------|----------------------|---|
| | 2022 (accertamenti) | 2023 (accertamenti) | 2024 (previsioni) | 2025 (previsioni) | 2026 (previsioni) | 2027 (previsioni) | |
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Tributarie | 2.584.382,61 | 2.536.460,26 | 2.384.886,61 | 2.240.129,08 | 2.246.000,00 | 2.246.000,00 | - 6,069 |
| Contributi e trasferimenti correnti | 1.566.609,77 | 1.628.510,95 | 1.702.445,40 | 1.945.106,19 | 1.939.950,01 | 1.946.190,01 | 14,253 |
| Extratributarie | 84.810,17 | 158.727,62 | 220.596,93 | 186.150,00 | 185.650,00 | 185.650,00 | - 15,615 |
| TOTALE ENTRATE CORRENTI | 4.235.802,55 | 4.323.698,83 | 4.307.928,94 | 4.371.385,27 | 4.371.600,01 | 4.377.840,01 | 1,473 |
| Proventi oneri di urbanizzazione destinati a spese correnti | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,000 |
| Avanzo di amministrazione applicato per spese correnti | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | |
| Fondo pluriennale vincolato per spese correnti | 51.811,56 | 43.028,95 | 29.440,77 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | -100,000 |
| TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A) | 4.287.614,11 | 4.366.727,78 | 4.337.369,71 | 4.371.385,27 | 4.371.600,01 | 4.377.840,01 | 0,784 |
| alien. e traf. c/capitale (al netto degli oneri di urbanizzazione per spese correnti) | 343.672,16 | 658.723,53 | 19.737.099,53 | 3.477.104,87 | 7.721.100,00 | 426.100,00 | - 82,382 |
| <i>- di cui proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti</i> | <i>0,00</i> | <i>0,00</i> | <i>0,00</i> | <i>0,00</i> | <i>0,00</i> | <i>0,00</i> | <i>0,000</i> |
| Accensione mutui passivi | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,000 |
| Altre accensione di prestiti | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,000 |
| Avanzo di amministrazione applicato per finanziamento di investimenti | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | |
| Fondo pluriennale vincolato per spese conto capitale | 312.890,68 | 0,00 | 865.904,74 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | -100,000 |
| TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B) | 656.562,84 | 658.723,53 | 20.603.004,27 | 3.477.104,87 | 7.721.100,00 | 426.100,00 | - 83,123 |
| Riscossione crediti | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,000 |
| Anticipazioni di cassa | 0,00 | 0,00 | 1.500.000,00 | 1.500.000,00 | 1.500.000,00 | 1.500.000,00 | 0,000 |
| TOTALE MOVIMENTO FONDI (C) | 0,00 | 0,00 | 1.500.000,00 | 1.500.000,00 | 1.500.000,00 | 1.500.000,00 | 0,000 |
| TOTALE GENERALE (A+B+C) | 4.944.176,95 | 5.025.451,31 | 26.440.373,98 | 9.348.490,14 | 13.592.700,01 | 6.303.940,01 | - 64,643 |

Quadro riassuntivo di cassa

| ENTRATE | | | | | % scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3 |
|--|-----------------------|-----------------------|----------------------------|----------------------------|---|
| | 2022 (riscossioni) | 2023 (riscossioni) | 2024 (previsioni cassa) | 2025 (previsioni cassa) | |
| | 1 | 2 | 3 | 4 | |
| Tributarie | 1.732.605,09 | 1.472.343,29 | 7.907.035,12 | 3.633.966,00 | - 54,041 |
| Contributi e trasferimenti correnti | 1.449.286,52 | 1.425.129,63 | 2.170.045,33 | 2.470.987,43 | 13,868 |
| Extratributarie | 63.827,42 | 59.936,70 | 323.924,41 | 233.430,83 | - 27,936 |
| TOTALE ENTRATE CORRENTI | 3.245.719,03 | 2.957.409,62 | 10.401.004,86 | 6.338.384,26 | - 39,059 |
| Proventi oneri di urbanizzazione destinati a spese correnti | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,000 |
| Fondo di cassa utilizzato per spese correnti | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,000 |
| TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A) | 3.245.719,03 | 2.957.409,62 | 10.401.004,86 | 6.338.384,26 | - 39,059 |
| alien. e traf. c/capitale (al netto degli oneri di urbanizzazione per spese correnti) | 495.762,27 | 360.773,92 | 2.597.731,01 | 870.849,31 | - 66,476 |
| <i>- di cui proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti</i> | <i>0,00</i> | <i>0,00</i> | <i>0,00</i> | <i>0,00</i> | <i>0,000</i> |
| Accensione mutui passivi | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,000 |
| Altre accensione di prestiti | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,000 |
| Fondo di cassa utilizzato per spese conto capitale | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,000 |
| TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B) | 495.762,27 | 360.773,92 | 2.597.731,01 | 870.849,31 | - 66,476 |
| Riscossione crediti | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,000 |
| Anticipazioni di cassa | 0,00 | 0,00 | 1.500.000,00 | 1.500.000,00 | 0,000 |
| TOTALE MOVIMENTO FONDI (C) | 0,00 | 0,00 | 1.500.000,00 | 1.500.000,00 | 0,000 |
| TOTALE GENERALE (A+B+C) | 3.741.481,30 | 3.318.183,54 | 14.498.735,87 | 8.709.233,57 | - 39,931 |

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

Nel periodo di valenza del presente DUP semplificato, le politiche tributarie dovranno essere improntate al perseguimento degli indirizzi generali espressi dall'amministrazione.

IMU - IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA

Le aliquote IMU previste sono quelle standard determinate dallo Stato. Il Comune non ha stabilito aumenti per l'anno 2025 con l'aspettativa di un positivo riscontro da parte dei contribuenti e di conseguenza di una maggiore percentuale di riscossione.

| FATTISPECIE IMPONIBILE | ALIQUOTA |
|---|---|
| ALIQUOTA ORDINARIA | 8,6 PER MILLE |
| ABITAZIONE PRINCIPALE CAT. A/1, A/8, A/9 | 5,0 PER MILLE |
| ALTRE ABITAZIONI PRINCIPALI (CAT. A/2, A/3, A/4, A/5, A/6, A/7) | ESENTI |
| ALIQUOTA PER IMMOBILI AD USO PRODUTTIVO CAT. D | 8,6 PER MILLE (di cui il 7,6 per mille di gettito riservato allo Stato) |
| FABBRICATI COSTRUITI E DESTINATI DALL'IMPRESA COSTRUTTRICE ALLA VENDITA | ESENTI (art. 1, comma 751, legge 27 dicembre 2019, n. 160) |
| TERRENI | ESENTI (circ. Ministero Finanze n. 9/1993) |
| FABBRICATI RURALI AD USO STRUMENTALE | 1,0 PER MILLE |

| | ALIQUOTE IMU | | GETTITO | |
|-----------------------------------|--------------|--------|-------------------|-------------------|
| | 2024 | 2025 | 2024 | 2025 |
| Prima casa | 0,6000 | 0,6000 | 0,00 | 0,00 |
| Altri fabbricati residenziali | 1,0600 | 0,8600 | 490.000,00 | 429.000,00 |
| Altri fabbricati non residenziali | 1,0600 | 0,8600 | 20.000,00 | 16.000,00 |
| Terreni | 0,0000 | 0,0000 | 0,00 | 0,00 |
| Aree fabbricabili | 1,0600 | 0,8600 | 30.000,00 | 25.000,00 |
| TOTALE | | | 540.000,00 | 470.000,00 |

RECUPERO EVASIONE IMU

L'ufficio tributi svolge attività di accertamento e liquidazione sui tributi comunali, ricompresi i tributi soppressi come l'ICI, relativamente alle annualità per le quali non è ancora intervenuta decadenza dal potere di accertamento. I proventi derivanti dallo svolgimento dell'attività di accertamento sono stimati in:

| | | 2025 (previsioni) | 2026 (previsioni) | 2027 (previsioni) |
|---------|--|----------------------|----------------------|----------------------|
| ENTRATA | Gettito da lotta all'evasione | € 160.000,00 | € 160.000,00 | € 160.000,00 |
| SPESA | Accantonamento al FCDE | € 87.296,00 | € 87.296,00 | € 87.296,00 |

ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF

La base imponibile è costituita dai redditi dei contribuenti aventi domicilio fiscale nel comune. Tali redditi possono essere altalenanti, poiché influenzati dall'andamento dell'economia del paese. Inoltre, a seguito dell'approvazione del quarto decreto del 30 marzo 2016 del Ministero dell'economia e delle finanze, di concerto con il ministero dell'interno e la Presidenza del Consiglio dei ministri, sono state modificate le modalità di accertamento in bilancio delle somme relative all'addizionale comunale IRPEF che, precedentemente alla modifica, doveva essere accertata per un importo pari a quanto indicato dal Dipartimento delle Finanze e pubblicate sul portale per il federalismo fiscale.

La regola principale è l'accertamento per cassa, tuttavia gli enti locali possono accertare l'addizionale comunale Irpef per un importo pari a quello accertato nell'esercizio finanziario del secondo anno precedente quello di riferimento e comunque non superiore alla somma degli incassi dell'anno precedente in c/residui e del secondo anno precedente in c/competenza, riferiti all'anno di imposta (ad esempio, nel 2018 le entrate per l'addizionale comunale Irpef sono accertate per un importo pari agli accertamenti del 2016 per addizionale Irpef, incassati in c/competenza nel 2016 e in c/residui nel 2017). In caso di modifica delle aliquote, l'importo da accertare nell'esercizio di riferimento in cui sono state introdotte le variazioni delle aliquote e in quello successivo, è riproporzionato tenendo conto delle variazioni deliberate. In caso di modifica della fascia di esenzione, l'importo da accertare nell'esercizio di riferimento e in quello successivo, è stimato sulla base di una valutazione prudenziale.

Il gettito previsto è pari a:

€ 200.000,00 per il 2025

€ 200.000,00 per il 2026

€ 200.000,00 per il 2027

TASSA RIFIUTI – TARI

Per l'anno di riferimento si provvederà ad inviare ai contribuenti l'acconto (suddiviso in tre rate) pari al 70% di quanto dovuto l'anno precedente; successivamente si emetterà il saldo a conguaglio del dovuto sulla base delle tariffe che verranno approvate con delibera del Consiglio Comunale.

Inoltre si sta provvedendo ad emettere gli avvisi di accertamento TARI per violazioni anno 2021/2022 ed è in fase di controllo il dovuto versato TARI 2020.

CANONE UNICO PATRIMONIALE

Con Deliberazione della Commissione Straordinaria con i poteri del Consiglio Comunale n.4 del 13/04/2021 è stato approvato il regolamento per l'istituzione e la disciplina del Canone unico patrimoniale ai sensi della Legge 160/2019 art.1 commi 816-836.

Con Deliberazione della Commissione Straordinaria con i poteri del Giunta Comunale sono state determinate le tariffe del Canone unico patrimoniale relativamente alla concessione e autorizzazione (tab. A) e all'esposizione pubblicitaria (tab. B).

Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale

Si prevede il ricorso al reperimento di risorse straordinarie in conto capitale per finanziare le opere pubbliche che l'Amministrazione Comunale intende realizzare, oltre alle entrate derivanti dalla disciplina urbanistica che si prevedono costanti in ragione dell'esame dei dati storici ed in coerenza con gli strumenti della programmazione ed urbanistici vigenti.

Si prevedono in particolare i seguenti contributi:

- per la realizzazione di investimenti di efficientamento energetico e per lo sviluppo territoriale sostenibile;
- per la realizzazione di investimenti legati ai bandi PNRR.

Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

Il limite per l'indebitamento degli enti locali è stabilito dall'art. 1, comma 539, del D. L. n. 190/2014 e si prevede che l'ente locale possa assumere nuovi mutui ed accedere ad altre forme di finanziamento reperibili sul mercato solo se l'importo annuale degli interessi, sommato a quello dei mutui precedentemente contratti, a quello dei prestiti obbligazionari precedentemente emessi, a quello delle aperture di credito stipulate ed a quello derivante da garanzie prestate ai sensi dell'articolo 207, al netto dei contributi statali e regionali in conto interessi, non supera il 10 per cento, a decorrere dall'anno 2015, delle entrate relative ai primi tre titoli delle entrate del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui.

Nel triennio 2024/2026 non si prevede la contrazione di nuovi mutui.

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISPETTO DEI VINCOLI DI INDEBITAMENTO DEGLI ENTI LOCALI ESERCIZIO 2025

| ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE <i>(rendiconto penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui) ex art. 204, c. 1 del D.L.gs. N. 267/2000</i> | COMPETENZA ANNO 2025 | COMPETENZA ANNO 2026 | COMPETENZA ANNO 2027 |
|---|-------------------------|-------------------------|-------------------------|
| 1) Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo I) (+) | 2.536.460,26 | 2.246.673,00 | 2.246.653,00 |
| 2) Trasferimenti correnti (Titolo II) (+) | 1.628.510,95 | 1.446.645,89 | 1.447.648,57 |
| 3) Entrate extratributarie (Titolo III) (+) | 158.727,62 | 220.321,24 | 220.321,24 |
| TOTALE ENTRATE PRIMI TRE TITOLI | 4.323.698,83 | 3.913.640,13 | 3.914.622,81 |
| SPESA ANNUALE PER RATE MUTUI/OBBLIGAZIONI | | | |
| Livello massimo di spesa annuale ⁽¹⁾ (+) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati fino al 31/12/ <i>esercizio precedente</i> ⁽²⁾ (-) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati nell'esercizio in corso (-) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Contributi erariali in c/interessi su mutui (+) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di indebitamento (+) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Ammontare disponibile per nuovi interessi | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TOTALE DEBITO CONTRATTO | | | |
| Debito contratto al 31/12/ <i>esercizio precedente</i> (+) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Debito autorizzato nell'esercizio in corso (+) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TOTALE DEBITO DELL'ENTE | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| DEBITO POTENZIALE | | | |
| Garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore di altre Amministrazioni pubbliche e di altri soggetti | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| di cui, garanzie per le quali è stato costituito accantonamento | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Garanzie che concorrono al limite di indebitamento | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

(1) Per gli enti locali l'importo annuale degli interessi sommato a quello dei mutui precedentemente contratti, a quello dei prestiti obbligazionari precedentemente emessi, a quello delle aperture di credito stipulate ed a quello derivante da garanzie prestate ai sensi dell'articolo 207, al netto dei contributi statali e regionali in conto interessi, non supera il 12 per cento, per l'anno 2011, l'8 per cento, per gli anni dal 2012 al 2014, e il 10 per cento, a decorrere dall'anno 2015, delle entrate relative ai primi tre titoli del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui. Per gli enti locali di nuova istituzione si fa riferimento, per i primi due anni, ai corrispondenti dati finanziari del bilancio di previsione (art. 204, comma 1, del TUEL).

(2) Con riferimento anche ai finanziamenti imputati contabilmente agli esercizi successivi.

B – Spese

Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali

Le missioni rappresentano le funzioni principali e gli obiettivi strategici perseguiti dalla singola amministrazione. Tali attività utilizzano risorse finanziarie, umane e strumentali ad esse destinate. Viene indicato come "spesa corrente" l'importo della singola missione stanziato per fronteggiare il fabbisogno richiesto dal normale funzionamento dell'intera macchina operativa dell'ente. Si tratta di mezzi impegnati per coprire i costi dei redditi di lavoro dipendente e relativi oneri riflessi, imposte e tasse, acquisto di beni di consumo e prestazioni di servizi, utilizzo dei beni di terzi, interessi passivi, trasferimenti correnti, ammortamenti ed oneri straordinari o residuali della gestione di parte corrente.

La spesa, con riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali, risulta ripartita come segue:

| Missioni | Denominazione | Previsioni | Previsioni | Previsioni |
|-------------|--|--------------|--------------|--------------|
| | | 2025 | 2026 | 2027 |
| MISSIONE 01 | Servizi istituzionali generali di gestione | 2.045.516,00 | 2.487.805,04 | 1.778.725,04 |
| MISSIONE 02 | Giustizia | - | - | - |
| MISSIONE 03 | Ordine pubblico e sicurezza | 173.891,65 | 152.120,00 | 152.120,00 |
| MISSIONE 04 | Istruzione e diritto allo studio | 310.950,00 | 510.950,00 | 160.950,00 |
| MISSIONE 05 | Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali | 264.348,47 | 2.500,00 | 2.500,00 |
| MISSIONE 06 | Politiche giovanili, sport e tempo libero | 404.900,00 | 10.900,00 | 10.900,00 |
| MISSIONE 07 | Turismo | 35.300,00 | 35.300,00 | 35.300,00 |
| MISSIONE 08 | Assetto del territorio ed edilizia abitativa | 665.730,00 | 3.642.650,00 | 142.650,00 |
| MISSIONE 09 | Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente | 1.666.270,44 | 843.230,00 | 843.230,00 |

| | | | | |
|-------------|---|----------------------|----------------------|----------------------|
| MISSIONE 10 | Trasporti e diritto alla mobilità | 719.020,00 | 949.020,00 | 204.020,00 |
| MISSIONE 11 | Soccorso civile | 54.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 |
| MISSIONE 12 | Diritti sociali, politiche sociali e famiglia | 687.763,18 | 2.697.358,19 | 702.762,19 |
| MISSIONE 13 | Tutela della salute | - | - | - |
| MISSIONE 14 | Sviluppo economico e competitività | 115.050,00 | 50,00 | 50,00 |
| MISSIONE 15 | Politiche per il lavoro e la formazione professionale | - | - | - |
| MISSIONE 16 | Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca | - | - | - |
| MISSIONE 17 | Energia e diversificazione delle fonti energetiche | - | - | - |
| MISSIONE 18 | Relazioni con le altre autonomie locali | - | - | - |
| MISSIONE 19 | Relazioni internazionali | - | - | - |
| MISSIONE 20 | Fondi e accantonamenti | 705.750,40 | 761.316,78 | 771.232,78 |
| MISSIONE 50 | Debito pubblico | - | - | - |
| MISSIONE 60 | Anticipazioni finanziarie | 1.500.000,00 | 1.500.000,00 | 1.500.000,00 |
| MISSIONE 99 | Servizi per conto terzi | 6.926.164,56 | 6.926.164,56 | 6.926.164,56 |
| | Totale generale spese | 16.274.654,70 | 20.518.864,57 | 13.230.104,57 |

Si può dare seguito ad un intervento che comporti un esborso solo in presenza della contropartita finanziaria. Ciò significa che l'ente è autorizzato ad operare con specifici programmi di spesa solo se l'attività ha ottenuto la necessaria copertura. Fermo restando il principio del pareggio di bilancio, le scelte su come impiegare le risorse nei diversi programmi in cui si articola la missione nascono da considerazioni di carattere politico o da esigenze di tipo tecnico.

Programmazione triennale del fabbisogno di personale

A seguito dell'entrata in vigore delle disposizioni normative relative al Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), al cui interno risulta ora assorbita la programmazione triennale dei fabbisogni del personale, con il decreto del Ministero dell'Economia e Finanze del 25 luglio 2023 si è proceduto all'aggiornamento del Principio contabile applicato della programmazione di cui all'Allegato 4/1 al D.lgs. 118/2011, con l'eliminazione della previsione dell'inserimento, in seno al DUP, della programmazione dei fabbisogni di personale. Il paragrafo 8 del citato Allegato 4/1, come modificato ad opera del suddetto decreto ministeriale, prevede, infatti, che all'interno della Parte 2 della SeO debba essere contenuta la sola programmazione "delle risorse finanziarie da destinare ai fabbisogni di personale entro i limiti di spesa e della capacità assunzionale dell'Ente in base alla normativa vigente".

Visto il D.M. 17 marzo 2020 ad oggetto: "Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni" il quale, con decorrenza 20 aprile 2020, permette di determinare la soglia di spesa per nuove assunzioni, in deroga al limite derivante dall'art.1, c.557- quater L. n. 296/2006; Rilevato che il D.M. 17 marzo 2020 sopra citato dispone, dal 20 aprile 2020, una nuova metodologia di calcolo del limite di spesa che si assume in deroga a quanto stabilito dall'art.1, c.557-quater, L. n. 296/2006;

Considerato che:

- secondo la nuova disciplina, a decorrere dal 20 aprile 2020, i Comuni possono effettuare assunzioni di personale a tempo indeterminato, nel limite di una spesa complessiva non superiore ad un valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità assestato in bilancio di previsione dell'ultima annualità considerata (2023);
- la popolazione residente del Comune di Torretta al 31.12.2023 è pari a n. 4.441 abitanti;
- il valore soglia stabilito dalla tabella 3 per i Comuni con popolazione tra 3.000 e 4.999 abitanti è pari al 31,20%;
- in questo Ente il rapporto fra spesa del personale e le entrate correnti, elaborato secondo le modalità indicate dal D.M. del 17/03/2020, è pari al 29,59% (dati consuntivo 2023);
- il Comune di Torretta, con un valore del rapporto fra spesa del personale/entrate correnti pari al 29,59% (dati consuntivo 2023), rientra tra i Comuni intermedi.

In merito alla programmazione del fabbisogno di personale, assorbita dal PIAO 2025/2027 che dovrà essere predisposto, secondo la normativa vigente, entro 30 gg. dall'approvazione del bilancio di previsione, si stabilisce il seguente indirizzo:

- Assunzione di n. 1 unità con inquadramento nell'area dei funzionari di E.Q – profilo professionale Specialista economico statistico, posizione economica iniziale ex D1;

Per la suddetta assunzione a tempo indeterminato, sarà richiesto il finanziamento dello Stato ai sensi del D.L. 124/2023, convertito con modificazioni dalla legge 13 novembre 2023, n. 162;

Si prevede, altresì, di procedere, ai sensi dell'art. 13, comma 6, del nuovo CCNL del Comparto Funzioni Locali a progressioni verticali "in deroga" finanziate, ai sensi del comma 8 del citato art. 13, mediante l'utilizzo delle risorse determinate ai sensi dell'art.1, comma 612, della L. n. 234 del 30 dicembre 2021 (Legge di Bilancio 2022), in misura non superiore allo 0.55% del monte salari dell'anno 2018, calcolato in € 5.137,07.

Considerato che nell'ambito delle previsioni del Bilancio di previsione 2025/2027, annualità 2025, in corso di redazione, l'Ente programmerà la spesa del personale per l'anno 2025 nel rispetto del parametro di cui all'art. 1, commi 557 e 557-quater, della Legge 296/2006, così come sostituiti e modificati dall'art. 14, comma 7 del D.L. 31 maggio 2010, n. 78, dall'art. 3, comma 5 bis, del D.L. 24 giugno 2014, n. 90 e dall'art. 16 del D.L. 24 giugno 2016 n. 113, si prevede di poter incrementare, per l'esercizio 2025, le ore di lavoro del personale part-time, per alcune categorie di personale, nei limiti delle disponibilità degli stanziamenti di bilancio eccedenti la spesa potenziale.

Si dà atto infine che non risulta personale in eccedenza.

Programmazione triennale degli acquisti di beni e servizi

Con riferimento alla programmazione triennale relativa agli acquisti di beni e servizi di importo superiore al valore di soglia di € 140.000,00, si dà atto che per il triennio 2025/2027 non sono previste acquisizioni di beni e servizi per importi superiori al valore soglia.

Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche

Con riferimento alla programmazione triennale relativa agli investimenti e alle opere pubbliche si rinvia alla deliberazione della Giunta Municipale n. 12 del 26.03.2025 avente ad oggetto " Piano triennale opere pubbliche annualità 2025/2027".

Lavori Pubblici e PNRR

Il PNRR impone di adeguare gli strumenti di programmazione dell'Ente al piano di contributi previsto. Il presente DUP costituisce il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione e si intende di seguito definire i progetti finanziati dai fondi PNRR come obiettivi strategici da realizzare durante il mandato amministrativo.

Il Comune di Torretta ha colto sin da subito le opportunità del PNRR, organizzando gli Uffici in funzione della programmazione, delle scadenze ed in funzione della sua rendicontazione. Questo ha consentito all'Ente di richiedere, ad oggi, i seguenti finanziamenti:

| Missione Componente | Codice Misura | NOME TEMATICA | CODICE CUP | DESCRIZIONE AGGREGATA | COSTO PROGETTO da Dipe | IMPORTO FINANZIATO da Dipe |
|---------------------|---------------|--|-----------------|---|------------------------|----------------------------|
| M1C1 | M1C1I0102 | M1C1: Digitalizzazione, innovazione e sicurezza nella PA - I1.2: Abilitazione al cloud per le PA locali | B81C22002400006 | MIGRAZIONE AL CLOUD DEI SERVIZI DIGITALI DELL'AMMINISTRAZIONE*TERRITORIO COMUNALE*N. 13 SERVIZI DA MIGRARE | 77.897,00 | 77.897,00 |
| M1C1 | M1C1I0104 | M1C1: Digitalizzazione, innovazione e sicurezza nella PA - I1.4: Servizi digitali e esperienza dei cittadini | B81F22002240006 | ESTENSIONE DELL'UTILIZZO DELLE PIATTAFORME NAZIONALI DI IDENTITÀ DIGITALE*TERRITORIO NAZIONALE*INTEGRAZIONE DI SPID E CIE | 14.000,00 | 14.000,00 |
| M1C1 | M1C1I0104 | M1C1: Digitalizzazione, innovazione e sicurezza nella PA - I1.4: Servizi digitali e esperienza dei cittadini | B81F22002250006 | APPLICAZIONE APP IO*TERRITORIO NAZIONALE*ATTIVAZIONE SERVIZI | 10.692,00 | 10.692,00 |
| | | | | | | |

| Missione Componente | Codice Misura | NOME TEMATICA | CODICE CUP | DESCRIZIONE AGGREGATA | COSTO PROGETTO da Dipe | IMPORTO FINANZIATO da Dipe |
|---------------------|---------------|--|-----------------|---|------------------------|----------------------------|
| M1C1 | M1C1I0104 | M1C1: Digitalizzazione, innovazione e sicurezza nella PA - I1.4: Servizi digitali e esperienza dei cittadini | B81F22004220006 | PIATTAFORMA NOTIFICHE DIGITALI (PND)*TERRITORIO COMUNALE*POLIZIA LOCALE 010101P / TRIBUTI 010201P | 23.147,00 | 23.147,00 |
| M2C1 | M2C1I0101 | M2C1: Agricoltura sostenibile ed Economia Circolare - I1.1: Realizzazione nuovi impianti di gestione rifiuti e ammodernamento di impianti esistenti | B84H22000090001 | PROGETTO DEFINITIVO PER LA REALIZZAZIONE DI UN CENTRO COMUNALE DI RACCOLTA (C.C.R.) - NEI LOCALI DELL'EX MATTATOIO*LARGO DEGLI OLEANDRI*LAVORAZIONI EDILI | 604.800,00 | 604.800,00 |
| M2C4 | M2C4I0202 | M2C4: Tutela del territorio e della risorsa idrica - I2.2: Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni | B81B22001870006 | LAVORI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO E MANUTENZIONE DELLE COPERTURE DEL PLESSO SCOLASTICO GIUSEPPE MARIA TOMASI DI LAMPEDUSA*PIAZZA LAMPEDUSA*L'INTERVENTO PREVEDE LA REALIZZAZIONE DI UN IMPIANTO FOTOVOLTAICO | 39.999,00 | 39.999,00 |
| M2C4 | M2C4I0202 | M2C4: Tutela del territorio e della risorsa idrica - I2.2: Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni | B84H20002670005 | MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLA DELL'INFANZIA DI TORRETTA*VIA DO STURZO*RISANAMENTO UMIDITÀ AULE | 91.152,00 | 91.152,00 |
| | | | | | | |

| Missione Componente | Codice Misura | NOME TEMATICA | CODICE CUP | DESCRIZIONE AGGREGATA | COSTO PROGETTO da Dipe | IMPORTO FINANZIATO da Dipe |
|---------------------|---------------|--|-----------------|---|------------------------|----------------------------|
| M5C2 | M5C2I0202 | M5C2: Infrastrutture sociali, famiglie, comunità e terzo settore - I2.2: Piani urbani integrati | B81B22000740001 | LAVORI DI ARREDO URBANO DI PIAZZA CROCI E STRADE ADIACENTI OPERA A SERVIZIO DEL CIRCUITO MONUMENTALE DEL SANTUARIO MARIA SS. DELLE GRAZIE PIAZZA CROCI E STRADE ADIACENTI ARREDO URBANO E RIQUALIFICAZIONE DI PIAZZA CROCI*PIAZZA CROCI E STRADE ADIACENTI*ARREDO URBANO E RIQUALIFICAZIONE DI PIAZZA CROCI | 1.500.000,00 | 1.500.000,00 |
| M5C3 | M5C3I0101 | M5C3: Interventi speciali per la coesione territoriale - I1.1: Strategia nazionale per le aree interne | B85B22000440006 | PROGETTO DEFINITIVO IMPIANTO DI ILLUMINAZIONE DEL CAMPO SPORTIVO E DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELL'AREA DESTINATA A PARCHEGGIO*VIA ALDO MORO*REALIZZAZIONE IMPIANTO ILLUMINAZIONE | 500.000,00 | 500.000,00 |
| M5C3 | M5C3I0101 | M5C3: Interventi speciali per la coesione territoriale - I1.1: Strategia nazionale per le aree interne | B85I22001910006 | PROGETTO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E COMPLETAMENTO DEL CIMITERO COMUNALE*VIA PANAGULIS*MANUTENZIONE STRAORDINARIA CIMITERO COMUNALE | 500.000,00 | 500.000,00 |
| M5C3 | M5C3I0102 | M5C3: Interventi speciali per la coesione territoriale - I1.2: Valorizzazione dei beni confiscati alle mafie | B85E22001010006 | REALIZZAZIONE PERCORSI MULTIESPERENZIALE NEI TERRENI CONFISCATI ALLA CONSORTERIA MAFIOSA IN TORRETTA - TRA LE VIE MICHELANGELO E VIA LEONARDO DA VINCI*VIA MICHELANGELO E LEONARDO DA VINCI*REALIZZAZIONE PERCORSI | 694.699,00 | 694.699,00 |
| M5C3 | M5C3I0102 | M5C3: Interventi speciali per la coesione territoriale - I1.2: Valorizzazione dei beni confiscati alle mafie | B88H22000430006 | RIQUALIFICAZIONE BENE CONFISCATO ALLA CRIMINALITA' ORGANIZZATA, DA DESTINARE A CASA RIFUGIO*VIA P. NERUDA | 1.200.000,00 | 1.200.000,00 |

Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

Risultano attualmente in corso di esecuzione e non ancora conclusi i seguenti progetti di investimento:

Campo Sportivo

Campanile Chiesa madre

Efficientamento energetico del cimitero comunale

C – Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

Ai fini del concorso al contenimento dei saldi di finanza pubblica, gli enti di cui al comma 709 della l. n. 208/2015, devono conseguire un saldo non negativo, in termini di competenza, tra le entrate e le spese finali, come eventualmente modificato ai sensi dei successivi commi 728, 730, 731 e 732.

A decorrere dall'anno 2017 gli enti di cui al comma 465 del presente articolo devono conseguire il saldo non negativo, in termini di competenza, tra le entrate finali e le spese finali, ai sensi dell'articolo 9, c. 1, della L. n. 243/2012. Ai sensi del comma 1-bis del medesimo articolo 9, le entrate finali sono quelle ascrivibili ai titoli 1, 2, 3, 4 e 5 dello schema di bilancio previsto dal D. Lgs. n. 118/2011, e le spese finali sono quelle ascrivibili ai titoli 1, 2 e 3 del medesimo schema di bilancio. Per gli anni 2017-2019, nelle entrate e nelle spese finali in termini di competenza è considerato il fondo pluriennale vincolato, di entrata e di spesa, al netto della quota riveniente dal ricorso all'indebitamento. A decorrere dall'esercizio 2020, tra le entrate e le spese finali è incluso il fondo pluriennale vincolato di entrata e di spesa, finanziato dalle entrate finali.

Non rileva la quota del fondo pluriennale vincolato di entrata che finanzia gli impegni cancellati definitivamente dopo l'approvazione del rendiconto dell'anno precedente.

EQUILIBRI DI BILANCIO
(solo per gli Enti locali) ⁽¹⁾
2025 - 2026 - 2027

| EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO | | | COMPETENZA ANNO 2025 | COMPETENZA ANNO 2026 | COMPETENZA ANNO 2027 |
|--|-----|--------------|------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|
| Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio | | 4.878.463,13 | | | |
| A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata | (+) | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata | (+) | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente | (-) | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| B) Entrate titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i> | (+) | | 4.371.385,27 0,00 | 4.371.600,01 0,00 | 4.377.840,01 0,00 |
| C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche | (+) | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> <i>di cui fondo crediti di dubbia esigibilità</i> | (-) | | 4.371.385,27 0,00 565.124,50 | 4.371.600,01 0,00 617.366,40 | 4.377.840,01 0,00 617.366,40 |
| E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale ⁽⁵⁾ | (-) | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to mutui e prestiti obbligazionari <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i> <i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i> | (-) | | 0,00 0,00 0,00 | 0,00 0,00 0,00 | 0,00 0,00 0,00 |
| G) Somma finale (G=A+Q1-AA+B+C-D-E-F) | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI | | | | | |
| H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti e per rimborso prestiti ⁽²⁾ <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i> | (+) | | 0,00 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i> | (+) | | 0,00 0,00 | 0,00 0,00 | 0,00 0,00 |
| L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili | (-) | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti | (+) | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE ⁽³⁾ | | | | | |
| O=G+H+I-L+M | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

EQUILIBRI DI BILANCIO
(solo per gli Enti locali) ⁽¹⁾
2025 - 2026 - 2027

| EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO | | | COMPETENZA ANNO 2025 | COMPETENZA ANNO 2026 | COMPETENZA ANNO 2027 |
|---|-----|--|-------------------------|-------------------------|-------------------------|
| P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento ⁽²⁾ | (+) | | 0,00 | | |
| Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata | (+) | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata | (-) | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| J2) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in entrata | (+) | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| R) Entrate Titoli 4.00 - 5.00 - 6.00 | (+) | | 3.477.104,87 | 7.721.100,00 | 426.100,00 |
| C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche | (-) | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili | (-) | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine | (-) | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine | (-) | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria | (-) | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili | (+) | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti | (-) | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale <i>di cui fondo pluriennale vincolato di spesa</i> | (-) | | 3.477.104,87 0,00 | 7.721.100,00 0,00 | 426.100,00 0,00 |
| V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie ⁽⁵⁾ <i>di cui fondo pluriennale vincolato di spesa</i> | (-) | | 0,00 0,00 | 0,00 0,00 | 0,00 0,00 |
| E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale ⁽⁵⁾ <i>di cui fondo pluriennale vincolato di spesa</i> | (+) | | 0,00 0,00 | 0,00 0,00 | 0,00 0,00 |
| EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE | | | | | |
| Z=P+Q-Q1+J2+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

EQUILIBRI DI BILANCIO
(solo per gli Enti locali) ⁽¹⁾
2025 - 2026 - 2027

| EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO | | | COMPETENZA ANNO 2025 | COMPETENZA ANNO 2026 | COMPETENZA ANNO 2027 |
|---|-----|--|-------------------------|-------------------------|-------------------------|
| J) Utilizzo risultato di amministrazione per l'incremento di attività finanziarie | (+) | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| J1) Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie iscritto in entrata | (+) | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| J2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in entrata | (-) | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine | (+) | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine | (+) | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria | (+) | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| X1) Spese Titolo 3.02 per Concessioni crediti di breve termine ⁽⁵⁾ <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | (-) | | 0,00 0,00 | 0,00 0,00 | 0,00 0,00 |
| X2) Spese Titolo 3.03 per Concessioni crediti di medio-lungo termine ⁽⁵⁾ <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | (-) | | 0,00 0,00 | 0,00 0,00 | 0,00 0,00 |
| Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie ⁽⁵⁾ <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | (-) | | 0,00 0,00 | 0,00 0,00 | 0,00 0,00 |
| EQUILIBRIO FINALE | | | | | |
| W=O+J+J1-J2+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

SALDO CORRENTE AI FINI DELLA COPERTURA DEGLI INVESTIMENTI PLURIENNALI (4)

| | | | | | |
|--|-----|--|-------------|-------------|-------------|
| Equilibrio di parte corrente (O) | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H) al netto del fondo anticipazione di liquidità | (-) | | 0,00 | | |
| Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

C) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.4.02.06.00.000.

E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.2.04.00.00.000.

S1) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossioni crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.02.00.00.000.

S2) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossioni crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.03.00.00.000.

T) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle altre entrate per riduzione di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.04.00.00.000.

X1) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessioni crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.02.00.00.000.

X2) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessioni crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.03.00.00.000.

Y) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle altre spese per incremento di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.04.00.00.000.

(1) Indicare gli anni di riferimento.

(2) In sede di approvazione del bilancio di previsione è consentito l'utilizzo della sola quota vincolata del risultato di amministrazione presunto. Nel corso dell'esercizio è consentito l'utilizzo anche della quota accantonata se il bilancio è deliberato a seguito dell'approvazione

del prospetto concernente il risultato di amministrazione presunto dell'anno precedente aggiornato sulla base di un pre-consuntivo dell'esercizio precedente. E' consentito l'utilizzo anche della quota destinata agli investimenti e della quota libera del risultato di amministrazione dell'anno precedente se il bilancio (o la variazione di bilancio) è deliberato a seguito dell'approvazione del rendiconto dell'anno precedente.

(3) La somma algebrica finale non può essere inferiore a zero per il rispetto della disposizione di cui all'articolo 162 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali.

(4) Con riferimento a ciascun esercizio, il saldo positivo dell'equilibrio di parte corrente in termini di competenza finanziaria può costituire copertura agli investimenti imputati agli esercizi successivi per un importo non superiore al minore valore tra la media dei saldi di parte corrente in termini di competenza e la media dei saldi di parte corrente in termini di cassa registrati negli ultimi tre esercizi rendicontati, se sempre positivi, determinati al netto dell'utilizzo dell'avanzo di amministrazione, del fondo di cassa, e delle entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni, o pagamenti.

Relativamente alla gestione finanziaria dei flussi di cassa la gestione dovrà essere indirizzata al fine di garantirne la disponibilità per i pagamenti entro i termini di legge.

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO* 2025 - 2026 - 2027

| ENTRATE | CASSA ANNO 2025 | COMPETENZA ANNO 2025 | COMPETENZA ANNO 2026 | COMPETENZA ANNO 2027 | SPESE | CASSA ANNO 2025 | COMPETENZA ANNO 2025 | COMPETENZA ANNO 2026 | COMPETENZA ANNO 2027 |
|---|--------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|---|--------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|
| Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio | 4.878.463,13 | | | | | | | | |
| Utilizzo avanzo di amministrazione | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | Disavanzo di amministrazione ⁽¹⁾ | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| <i>di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità</i> | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto ⁽²⁾ | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Fondo pluriennale vincolato | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | |
| Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa | 3.633.966,00 | 2.240.129,08 | 2.246.000,00 | 2.246.000,00 | Titolo 1 - Spese correnti | 5.174.420,80 | 4.371.385,27 | 4.371.600,01 | 4.377.840,01 |
| | | | | | <i>- di cui fondo pluriennale vincolato</i> | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Titolo 2 - Trasferimenti correnti | 2.470.987,43 | 1.945.106,19 | 1.939.950,01 | 1.946.190,01 | | | | | |
| Titolo 3 - Entrate extratributarie | 233.430,83 | 186.150,00 | 185.650,00 | 185.650,00 | | | | | |
| Titolo 4 - Entrate in conto capitale | 870.849,31 | 3.477.104,87 | 7.721.100,00 | 426.100,00 | Titolo 2 - Spese in conto capitale | 2.578.777,36 | 3.477.104,87 | 7.721.100,00 | 426.100,00 |
| | | | | | <i>- di cui fondo pluriennale vincolato</i> | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | | | <i>- di cui fondo pluriennale vincolato</i> | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Totale entrate finali | 7.209.233,57 | 7.848.490,14 | 12.092.700,01 | 4.803.940,01 | Totale spese finali | 7.753.198,16 | 7.848.490,14 | 12.092.700,01 | 4.803.940,01 |
| Titolo 6 - Accensione di prestiti | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | Titolo 4 - Rimborso di prestiti | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | | | <i>- di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i> | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere | 1.500.000,00 | 1.500.000,00 | 1.500.000,00 | 1.500.000,00 | Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere | 1.500.000,00 | 1.500.000,00 | 1.500.000,00 | 1.500.000,00 |
| Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro | 6.610.875,54 | 6.926.164,56 | 6.926.164,56 | 6.926.164,56 | Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro | 6.652.819,00 | 6.926.164,56 | 6.926.164,56 | 6.926.164,56 |
| Totale titoli | 15.320.109,11 | 16.274.654,70 | 20.518.864,57 | 13.230.104,57 | Totale titoli | 15.906.017,16 | 16.274.654,70 | 20.518.864,57 | 13.230.104,57 |
| | | | | | | | | | |
| TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE | 20.198.572,24 | 16.274.654,70 | 20.518.864,57 | 13.230.104,57 | TOTALE COMPLESSIVO SPESE | 15.906.017,16 | 16.274.654,70 | 20.518.864,57 | 13.230.104,57 |
| | | | | | | | | | |
| Fondo di cassa finale presunto | 4.292.555,08 | | | | | | | | |

D – Principali obiettivi delle missioni attivate

La Sezione Strategica del documento unico di programmazione viene suddivisa in missioni e le stesse sono riconducibili a quelle presenti nello schema di bilancio di previsione approvato con Decreto Legislativo 118/2011 opportunamente integrato dal DPCM 28 dicembre 2011.

La nuova struttura di bilancio è composta da novantanove missioni, non tutte di competenza degli Enti Locali, a loro volta suddivise in programmi.

Di seguito si riporta l'analisi delle singole missioni.

Descrizione dei principali obiettivi per ciascuna missione

| | | |
|-----------------|-----------|---|
| MISSIONE | 01 | SERVIZI Istituzionali, generali e di gestione La missione prima viene così definita dal Glossario COFOG: <i>“Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell'ente in una ottica di governante e partenariato e per la comunicazione istituzionale. Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi. Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica”</i> |
| MISSIONE | 02 | Giustizia |
| MISSIONE | 03 | Ordine pubblico e sicurezza La missione terza viene così definita dal Glossario COFOG: <i>“Amministrazione e funzionamento delle attività collegate all'ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, alla polizia locale, commerciale e amministrativa. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Sono comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre forze di polizia presenti sul territorio. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di ordine pubblico e sicurezza”</i> |
| MISSIONE | 04 | Istruzione e diritto allo studio |

| | | |
|-----------------|-----------|---|
| | | <p>La missione quarta viene così definita dal Glossario COFOG: <i>“Amministrazione, funzionamento e derogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l'obbligo formativo e dei servizi connessi (quali assistenza scolastica, trasporto e refezione), ivi inclusi gli interventi per l'edilizia scolastica e l'edilizia residenziale per il diritto allo studio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l'istruzione. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di istruzione e diritto allo studio ”</i></p> |
| MISSIONE | 05 | <p>Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali La missione quinta viene così definita dal Glossario COFOG: <i>“Amministrazione e funzionamento delle attività di tutela e sostegno, di ristrutturazione e manutenzione dei beni di interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio archeologico e architettonico. Amministrazione, funzionamento e derogazione di servizi culturali e di sostegno alle strutture e alle attività culturali non finalizzate al turismo. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali”</i> La presente</p> |
| MISSIONE | 06 | <p>Politiche giovanili, sport e tempo libero La missione sesta viene così definita dal Glossario COFOG: <i>“Amministrazione e funzionamento di attività sportive, ricreative e per i giovani, incluse la fornitura di servizi sportivi e ricreativi, le misure di sostegno alle strutture per la pratica dello sport, opere eventi sportivi e ricreativi e le misure di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di politiche giovanili, per lo sport e il tempo libero.”</i></p> |
| MISSIONE | 07 | <p>Turismo La missione settima viene così definita dal Glossario COFOG: <i>“Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo e per la promozione e lo sviluppo del turismo sul territorio, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di turismo.”</i></p> |
| MISSIONE | 08 | <p>Assetto del territorio ed edilizia abitativa La missione ottava viene così definita dal Glossario COFOG: 24 <i>“Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività relativi alla pianificazione e alla gestione del territorio e per la casa, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di assetto del territorio e di edilizia abitativa.”</i></p> |
| MISSIONE | 09 | <p>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente La missione nona viene così definita dal Glossario COFOG: <i>“Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell'ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall'inquinamento del suolo, dell'acqua e dell'aria”.</i> <i>“Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti l'igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente.”</i></p> |

| | | |
|-----------------|-----------|--|
| MISSIONE | 10 | <p>Trasporti e diritto alla mobilità</p> <p>La missione decima viene così definita dal Glossario COFOG: <i>“Amministratozione, funzionamento e regolamentazione delle attività inerenti la pianificazione, la gestione e l'erogazione di servizi relativi alla mobilità sul territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di trasporto e diritto alla mobilità.”</i></p> |
| MISSIONE | 11 | <p>Soccorso civile</p> <p>La missione undicesima viene così definita dal Glossario COFOG: <i>“Amministratozione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio, per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze e per fronteggiare le calamità naturali. Programmazione, coordinamento e monitoraggio degli interventi di soccorso civile sul territorio, ivi comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre amministrazioni competenti in materia. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di soccorso civile.”</i></p> |
| MISSIONE | 12 | <p>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</p> <p>La missione dodicesima viene così definita dal Glossario COFOG: <i>“Amministratozione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei 26</i></p> <p><i>Disabili, dei Soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia.”</i></p> |
| MISSIONE | 13 | Tutela della salute |
| MISSIONE | 14 | <p>Sviluppo economico e competitività</p> <p>La missione quattordicesima viene così definita dal Glossario COFOG: <i>“Amministratozione e funzionamento delle attività per la promozione dello sviluppo e della competitività del sistema economico locale, ivi inclusi i servizi e gli interventi per lo sviluppo sul territorio delle attività produttive, del commercio, dell'artigianato, dell'industria e dei servizi di pubblica utilità.</i></p> <p><i>Attività d promozione e valorizzazione dei servizi per l'innovazione, la ricerca e lo sviluppo tecnologico del territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo economico e competitività”</i></p> |
| MISSIONE | 15 | Politiche per il lavoro e la formazione professionale |

| | | |
|-----------------|-----------|--|
| MISSIONE | 16 | Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca |
| MISSIONE | 17 | Energia e diversificazione delle fonti energetiche |
| MISSIONE | 18 | Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali |
| MISSIONE | 19 | Relazioni internazionali |
| MISSIONE | 20 | <p>Fondi e accantonamenti</p> <p>La missione ventesima viene così definita dal Glossario COFOG: <i>“Accantonamenti a fondi di riserva per le spese obbligatorie e per le spese impreviste, a fondi speciali per leggi che si perfezionano successivamente all'approvazione del bilancio, al fondo crediti di dubbia esigibilità. Non comprende il fondo pluriennale vincolato.”</i></p> <p>In tale missione viene inserito il fondo crediti di dubbia e difficile esazione che è stato definito secondo quanto previsto dalla normativa e altri Fondi istituiti per le spese obbligatorie o impreviste successivamente all'approvazione del bilancio.</p> |
| MISSIONE | 50 | <p>Debito pubblico</p> <p>La missione cinquantesima viene così definita dal Glossario COFOG: <i>“DEBITOPUBBLICO–Pagamento delle quote interessi e delle quote capitale sui mutui, e sui prestiti assunti dall'ente e relative spese accessorie. Comprende le anticipazioni straordinarie.</i></p> |
| MISSIONE | 60 | <p>Anticipazioni finanziarie</p> <p>La missione sessantesima viene così definita dal Glossario COFOG <i>“Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie anticipate dall'Istituto di credito che svolge il servizio di tesoreria, per fare fronte a momentanee esigenze di liquidità.”</i></p> <p>Tali missioni evidenziano il peso che l'Ente affronta per la restituzione da un lato del debito a medio lungo termine verso istituti finanziari, con il relativo costo, e dall'altro del debito a breve, da soddisfare all'interno dell'esercizio finanziario, verso il Tesoriere Comunale</p> |
| MISSIONE | 99 | <p>Servizi per conto terzi</p> <p>La missione novantanove viene così definita dal Glossario COFOG: <i>“Spese effettuate per conto terzi. Partite di giro. Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale.”</i></p> <p>Tale missione termina il raggruppamento del bilancio dell'Ente locale. E' di pari importo sia in entrata che in spesa ed è ininfluente sugli equilibri di bilancio poiché generatrice di accertamenti ed impegni autocompensanti</p> |

QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER MISSIONE

Gestione di competenza

| Codice missione | ANNO 2025 | | | | ANNO 2026 | | | | ANNO 2027 | | | |
|-----------------|---------------------|------------------------|---|----------------------|---------------------|------------------------|---|----------------------|---------------------|------------------------|---|----------------------|
| | Spese correnti | Spese per investimento | Spese per rimborso prestiti e altre spese | Totale | Spese correnti | Spese per investimento | Spese per rimborso prestiti e altre spese | Totale | Spese correnti | Spese per investimento | Spese per rimborso prestiti e altre spese | Totale |
| 1 | 1.497.908,04 | 547.607,96 | 0,00 | 2.045.516,00 | 1.483.805,04 | 1.004.000,00 | 0,00 | 2.487.805,04 | 1.474.725,04 | 304.000,00 | 0,00 | 1.778.725,04 |
| 2 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3 | 172.391,65 | 1.500,00 | 0,00 | 173.891,65 | 150.620,00 | 1.500,00 | 0,00 | 152.120,00 | 150.620,00 | 1.500,00 | 0,00 | 152.120,00 |
| 4 | 159.350,00 | 151.600,00 | 0,00 | 310.950,00 | 159.350,00 | 351.600,00 | 0,00 | 510.950,00 | 159.350,00 | 1.600,00 | 0,00 | 160.950,00 |
| 5 | 2.500,00 | 261.848,47 | 0,00 | 264.348,47 | 2.500,00 | 0,00 | 0,00 | 2.500,00 | 2.500,00 | 0,00 | 0,00 | 2.500,00 |
| 6 | 4.900,00 | 400.000,00 | 0,00 | 404.900,00 | 5.400,00 | 0,00 | 0,00 | 5.400,00 | 5.400,00 | 0,00 | 0,00 | 5.400,00 |
| 7 | 35.300,00 | 0,00 | 0,00 | 35.300,00 | 35.300,00 | 0,00 | 0,00 | 35.300,00 | 35.300,00 | 0,00 | 0,00 | 35.300,00 |
| 8 | 130.730,00 | 535.000,00 | 0,00 | 665.730,00 | 107.650,00 | 3.535.000,00 | 0,00 | 3.642.650,00 | 107.650,00 | 35.000,00 | 0,00 | 142.650,00 |
| 9 | 855.722,00 | 810.548,44 | 0,00 | 1.666.270,44 | 843.230,00 | 0,00 | 0,00 | 843.230,00 | 843.230,00 | 0,00 | 0,00 | 843.230,00 |
| 10 | 115.020,00 | 604.000,00 | 0,00 | 719.020,00 | 120.020,00 | 829.000,00 | 0,00 | 949.020,00 | 120.020,00 | 84.000,00 | 0,00 | 204.020,00 |
| 11 | 4.000,00 | 50.000,00 | 0,00 | 54.000,00 | 5.000,00 | 0,00 | 0,00 | 5.000,00 | 5.000,00 | 0,00 | 0,00 | 5.000,00 |
| 12 | 687.763,18 | 0,00 | 0,00 | 687.763,18 | 697.358,19 | 2.000.000,00 | 0,00 | 2.697.358,19 | 702.762,19 | 0,00 | 0,00 | 702.762,19 |
| 13 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 14 | 50,00 | 115.050,00 | 0,00 | 115.050,00 | 50,00 | 0,00 | 0,00 | 50,00 | 50,00 | 0,00 | 0,00 | 50,00 |
| 15 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 16 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 17 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 18 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 19 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 20 | 705.750,40 | 0,00 | 0,00 | 705.750,40 | 761.316,78 | 0,00 | 0,00 | 761.316,78 | 771.232,78 | 0,00 | 0,00 | 771.232,78 |
| 50 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 60 | 0,00 | 0,00 | 1.500.000,00 | 1.500.000,00 | 0,00 | 0,00 | 1.500.000,00 | 1.500.000,00 | 0,00 | 0,00 | 1.500.000,00 | 1.500.000,00 |
| 99 | 0,00 | 0,00 | 6.926.164,56 | 6.926.164,56 | 0,00 | 0,00 | 6.926.164,56 | 6.926.164,56 | 0,00 | 0,00 | 6.926.164,56 | 6.926.164,56 |
| TOTALI | 4.371.385,27 | 3.477.104,87 | 8.426.164,56 | 16.274.654,70 | 4.371.600,01 | 7.721.100,00 | 8.426.164,56 | 20.518.864,57 | 4.377.840,01 | 426.100,00 | 8.426.164,56 | 13.230.104,57 |

Gestione di cassa

| Codice missione | ANNO 2025 | | | Totale |
|-----------------|---------------------|------------------------|---|----------------------|
| | Spese correnti | Spese per investimento | Spese per rimborso prestiti e altre spese | |
| 1 | 1.849.206,07 | 258.841,86 | 0,00 | 2.108.047,93 |
| 2 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3 | 181.321,83 | 101.500,00 | 0,00 | 282.821,83 |
| 4 | 226.754,10 | 752.600,56 | 0,00 | 979.354,66 |
| 5 | 2.500,00 | 442.028,14 | 0,00 | 444.528,14 |
| 6 | 7.560,00 | 33.813,04 | 0,00 | 41.373,04 |
| 7 | 75.108,17 | 0,00 | 0,00 | 75.108,17 |
| 8 | 138.120,00 | 340.465,16 | 0,00 | 478.585,16 |
| 9 | 1.332.862,79 | 178.371,04 | 0,00 | 1.511.233,83 |
| 10 | 204.803,54 | 266.826,63 | 0,00 | 471.630,17 |
| 11 | 6.500,00 | 105.000,00 | 0,00 | 111.500,00 |
| 12 | 1.141.858,75 | 99.330,93 | 0,00 | 1.241.189,68 |
| 13 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 14 | 7.825,55 | 0,00 | 0,00 | 7.825,55 |
| 15 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 16 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 17 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 18 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 19 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 20 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 50 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 60 | 0,00 | 0,00 | 1.500.000,00 | 1.500.000,00 |
| 99 | 0,00 | 0,00 | 6.652.819,00 | 6.652.819,00 |
| TOTALI | 5.174.420,80 | 2.578.777,36 | 8.152.819,00 | 15.906.017,16 |

E – Gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio e piano delle alienazioni e delle valorizzazioni dei beni patrimoniali

In merito alla gestione del patrimonio ed alla programmazione urbanistica e del territorio nessuna vendita è prevista per ogni singolo aggregato (fabbricati non residenziali, fabbricati residenziali, terreni e altri beni).

F – Obiettivi del gruppo amministrazione pubblica (G.A.P.)

Enti strumentali controllati

Il Comune di Torretta non ha il **controllo** di enti strumentali o di società partecipate.

G – Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art. 2 comma 594 Legge 244/2007)

La lettera e), del comma 2, dell'art. 57 del D.L. 124/2019 abroga l'obbligo di adozione del Piano triennale di razionalizzazione delle dotazioni strumentali, di cui all'art. 2, comma 594, della legge n. 244/2007. Tale piano individuava misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo delle dotazioni strumentali, anche informatiche, delle autovetture di servizio, dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali.

COMUNE DI TORRETTA

Il Responsabile del Servizio Finanziario
(Dott. Sandro Sottile)

Il Rappresentante Legale
(Arch. Damiano Scalici)



Comune di Torretta

Città Metropolitana di Palermo

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 12 del Registro

Addi, 26-03-2025.

Oggetto: Piano triennale opere pubbliche annualità 2025/2027

L'Anno **duemilaventicinque** il giorno **ventisei** del mese di **marzo** alle ore **19:50** e seguenti, nella sala delle adunanze della sede comunale, si è riunita la GIUNTA COMUNALE, convocata nelle forme di legge.

Presiede l'adunanza il **DAMIANO SCALICI** nella sua qualità di **Sindaco** e sono rispettivamente presenti ed assenti i seguenti Sigg.:

| | | |
|-------------------------------|------------------|------------------------------------|
| DAMIANO SCALICI | Sindaco | Presente in videoconferenza |
| NATALE CARUSO | Assessore | Assente |
| Maria Concetta Enea | Assessore | Presente in videoconferenza |
| ANNA GIANI' | Assessore | Presente in videoconferenza |
| Domenica Prestigiacomò | Assessore | Presente in videoconferenza |

Presenti 4 - Assenti 1

Partecipa alla riunione **Claudia Faranda** in qualità di **Segretario Comunale**.

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale per la validità della seduta, dichiara aperta la riunione ed invita i presenti a deliberare sulla proposta relativa all'oggetto sopraindicato.

DELIBERA DI GIUNTA n. 12 del 26-03-2025 Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del D.lgs. 82/2005 e s.m.i. (CAD) che sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Arch. Dario Abbate, nominato con Determina Sindacale n. 19/2023, 3/2024 , n. 12/2024 e n. 2/2025, Responsabile del IV Settore "Lavori Pubblici - Manutenzione-Verde Pubblico – Patrimonio – Urbanistica – Edilizia Privata", attesta di non versare in ipotesi di conflitto di interessi, nemmeno potenziale, proprio e dei soggetti indicati dall'art. 7 del D.P.R. 62/2013; pertanto, in riferimento all'argomento in oggetto indicato, sottopone al Sindaco e alla Giunta Comunale la proposta di deliberazione nel testo che segue:

VISTO il Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 16 gennaio 2018 , n. 14 "Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali" che, all'Art. 3 - Contenuti, livello di progettazione minimo, ordine di priorità del programma triennale dei lavori pubblici, dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti, così recita:

"Le amministrazioni, secondo i propri ordinamenti e fatte salve le competenze legislative e regolamentari delle regioni e delle province autonome in materia, adottano il programma triennale dei lavori pubblici, anche consistenti in lotti funzionali di un lavoro, nonché i relativi elenchi annuali sulla base degli schemi-tipo allegati al presente decreto e parte integrante dello stesso, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 21, comma 1, secondo periodo, del codice, e in coerenza con i documenti pluriennali di pianificazione o di programmazione di cui al decreto legislativo 29 dicembre 2011, n. 228 e al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. A tal fine le amministrazioni, consultano altresì, ove disponibili, le pianificazioni delle attività delle centrali di committenza" ;

TENUTO CONTO che, con il Decreto 14/2018, il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti, di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze, ha approvato gli schemi-tipo da utilizzare per la redazione del Programma Triennale e le modalità di compilazione;

VISTO l'art. 21 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., attraverso il quale vengono dettate norme per la programmazione dei lavori pubblici e per l'adozione dei Programmi Triennali di Opere Pubbliche degli Enti Locali;

CONSIDERATO che,

- la Regione Siciliana ha emanato la circolare n. 86313/DGR del 04.05.2016, recante disposizioni applicative al D.Lgs. 50/2016, che di fatto riporta "... tenuto conto del rinvio dinamico alla normativa statale operato dalla L.R. n. 12/2011, sono immediatamente applicabili le disposizioni contenute nel D.Lgs. n. 50/2016";
- il comma 8 dell'art. 6 della L.R. 12/2011 e il comma 1 dell'art. 5 del D.A. 10 agosto 2012, dispongono che "Nei comuni il periodo di affissione all'Albo Pretorio del programma triennale e dell'elenco annuale è fissato in trenta giorni consecutivi";
- in applicazione delle norme sopra citate, si è proceduto all'approvazione dello schema del programma triennale per il periodo 2025-2027 e dell'elenco annuale dei lavori 2025;
- detto programma triennale dei lavori pubblici, viene inserito nel Documento Unico di Programmazione (DUP) previsto dall'art. 151 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. e più precisamente, esso è parte della "sezione operativa" che contiene i principali atti programmatori dell'Ente;
- gli interventi programmati nel Piano Triennale delle Opere Pubbliche (interventi il cui valore stimato sia pari o superiore a € 100.000,00) sono coerenti con agli aspetti finanziari che saranno previsti nel Bilancio di Previsione 2024/2026;

RILEVATO che con l'adozione del presente atto non viene assunto alcun impegno di spesa;

RITENUTA la necessità di procedere all'esame e all'adozione dell'allegato schema di programma dei lavori pubblici per il triennio 2025/2027 contenente l'indicazione del costo degli interventi e dei relativi mezzi di finanziamento;

VISTO

DELIBERA DI GIUNTA n. 12 del 26-03-2025 Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del D.lgs. 82/2005 e s.m.i. (CAD) che sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

- Il Decreto del Ministero delle Infrastrutture n. 14 del 16/01/2018 relativo alle "Modalità di adozione del Programma delle Opere Pubbliche";
- Il D.Lgs 118/2011 – Allegato 4/1 "Principi contabili applicati alla programmazione – D.U.P.";
- il D.Lgs n. 50 del 18.04.2016 "Codice degli Appalti"; - il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 in materia di programmazione di lavori, articoli 11,12 e 13; - Il D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- l'art. 147 – bis, comma 1, del D.Lgs 267/2000 e smi;
- l'art. 6 della Legge Regionale 12/07/2011, n. 12; - l'art. 8 del Decreto Presidenziale 31/01/2012, n. 13;
- lo Statuto dell'Ente;

RILEVATO che il sottoscritto non versa in ipotesi di conflitto di interessi, nemmeno potenziale, ai sensi della legge anticorruzione (L. 190/1992);

RITENUTO di dare contestualmente comunicazione al servizio finanziario di tenere conto della variazione in oggetto nell'ambito della strutturazione del DUP e del bilancio triennale 2025/2027;

Tutto quanto sopra premesso, considerato e ritenuto

PROPONE ALLA GIUNTA COMUNALE

1. di **ADOTTARE** gli schemi del Programma Triennale delle OO.PP. per il triennio 2025/2027 e dell'Elenco Annuale 2025, composti dalle seguenti schede, allegate al presente atto:
 - Scheda D – elenco degli interventi del Programma;
 - Scheda E – interventi ricompresi nell'elenco Annuale.
2. di **PUBBLICARE** il Programma Triennale delle OO.PP. 2025/2027 e l'Elenco Annuale 2025, per 30 giorni consecutivi dalla loro adozione, sui siti informatici predisposti rispettivamente dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, dalle Regioni e Province Autonome di cui al Decreto Ministeriale 06/04/2001, n. 20 e per estremo sul sito informatico presso l'Osservatorio dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, durante il quale chiunque può formulare in merito osservazioni e proposte;
3. di **DARE ATTO** che vengano aggiornate automaticamente le previsioni contenute nel DUP 2025/2027, e nel Bilancio di Previsione 2025/2027;
4. di **DICHIARARE** il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 12, comma II, della L.R. 44/91;
5. di **TRASMETTERE** il presente provvedimento, secondo le rispettive competenze:
 - all'Amministrazione Comunale;
 - al Segretario Comunale;
 - all'ufficio Segreteria per la pubblicazione all'Albo Pretorio on line e sul sito la istituzionale dell'ente, sezione Amministrazione Trasparente;
 - all'Ufficio di Ragioneria per i necessari conseguenti adeguamenti contabili.

Il Responsabile del Procedimento

Dario Abbate

Il Responsabile del Procedimento

Dario Abbate

DELIBERA DI GIUNTA n. 12 del 26-03-2025 Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del D.lgs. 82/2005 e s.m.i. (CAD) che sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Il Responsabile del Procedimento

Dario Abbate

Il Responsabile del Settore

Dario Abbate

Si esprime parere Favorevole in ordine alla Regolarità Tecnica ai sensi dell'art.12 legge n.30/2000

Il Responsabile del Settore

Abbate Dario

Si esprime parere Favorevole in ordine alla Regolarità Contabile ai sensi dell'art.12 legge n.30/2000

Il Responsabile del Settore Finanziario

Sottile Sandro

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la su riportata proposta di deliberazione corredata dei relativi pareri espressi ai sensi dell'Art. 12 della L.R. 30/2000;

Vista la L.R. 3/12/1991 n. 44 sul controllo degli atti del Comune e Provincia;

Visto lo Statuto Comunale;

Con voti espressi per alzata di mano come sotto riportati:

Totale voti favorevoli 4

Totale voti contrari 0

Totale voti astenuti 0

DELIBERA

Di approvare la su riportata proposta, dando mandato al servizio proponente di porre in essere tutti gli atti ad essa correlati.

LA GIUNTA COMUNALE

SUCCESSIVAMENTE

Ravvisata l'urgenza;

Visto l'Art. 12 della L.R. 44/1991;

Con voti espressi per alzata di mano come sotto riportati:

Totale voti favorevoli 4

Totale voti contrari 0

Totale voti astenuti 0

DELIBERA DI GIUNTA n. 12 del 26-03-2025 Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del D.lgs. 82/2005 e s.m.i. (CAD) che sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

DICHIARA

La presente deliberazione immediatamente esecutiva.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL Sindaco
DAMIANO SCALICI

Il/La Segretario Comunale
Claudia Faranda



Comune di Torretta

Città Metropolitana di Palermo

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 28 del Registro

Addi, 13-05-2025.

Oggetto: Approvazione schema Documento Unico di Programmazione semplificato (DUPS) 2025/2027

L'Anno **duemilaventicinque** il giorno **tedici** del mese di **maggio** alle ore **19:52** e seguenti, nella sala delle adunanze della sede comunale, si è riunita la GIUNTA COMUNALE, convocata nelle forme di legge.

Presiede l'adunanza il **DAMIANO SCALICI** nella sua qualità di **Sindaco** e sono rispettivamente presenti ed assenti i seguenti Sigg.:

| | | |
|-------------------------------|------------------|------------------------------------|
| DAMIANO SCALICI | Sindaco | Presente in videoconferenza |
| NATALE CARUSO | Assessore | Presente in videoconferenza |
| Maria Concetta Enea | Assessore | Presente in videoconferenza |
| ANNA GIANI' | Assessore | Assente |
| Domenica Prestigiacomò | Assessore | Presente in videoconferenza |

Presenti 4 - Assenti 1

Partecipa alla riunione **Claudia Faranda** in qualità di **Segretario Comunale**.

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale per la validità della seduta, dichiara aperta la riunione ed invita i presenti a deliberare sulla proposta relativa all'oggetto sopraindicato.

DELIBERA DI GIUNTA n. 28 del 13-05-2025 Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del D.lgs. 82/2005 e s.m.i. (CAD) che sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Il Responsabile del Settore Economico Finanziario

RICHIAMATO l'art.11 del D.lgs. 118/2011, così come modificato ed integrato dal D.lgs. n.126/2014, ed in particolare il comma 14 quale prescrive che a decorrere dal 2016 gli enti locali adottano gli schemi di bilancio previsti dal comma1 (schemi armonizzati) che assumono valore a tutti gli effetti giuridici, anche con riguardo alla funzione autorizzatoria;

VISTO l'art. 151 comma1 in base al quale gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione; a tal fine presentano il Documento Unico di programmazione entro il 31 Luglio di ogni anno;

RICHIAMATO l'art. 170 comma 1 e il punto 8 del principio della programmazione di cui all'allegato 4/1 al D.lgs. 118/2011, ai sensi dei quali la Giunta presenta al Consiglio il Documento Unico di Programmazione (DUP) entro il 31 Luglio;

RICHIAMATA in proposito la Faq sperimentazione n. 10 presente sul sito di Arconet in merito ai chiarimenti sulla corretta procedura da seguire per la formazione e l'approvazione del Documento Unico di programmazione;

VERIFICATA pertanto la necessità di provvedere all'approvazione del Documento Unico di Programmazione per gli esercizi 2025/2027 da presentarsi al Consiglio Comunale per le conseguenti deliberazioni;

DATO ATTO che l'approvazione del DUP costituisce il presupposto per l'approvazione del bilancio di previsione 2025/2027;

DATO ATTO che il DUP, avendo il Comune di TORRETTA una popolazione fino a 5.000 abitanti, viene redatto in forma semplificata, così come consentito dal punto 8.4 del principio della programmazione di cui all'allegato 4/1 del D.lgs. n. 118/2011;

VISTA la delibera della Giunta comunale n. 12 del 26/03/2025 di approvazione dello schema del piano Triennale opere pubbliche;

VISTA la delibera della Giunta comunale n. 13 del 26/03/2025 di destinazione dei proventi delle sanzioni previste dal C.d.S. da destinarsi alle finalità indicate dall'art. 208 del D.L. 30/04/92 n. 285 per gli anni 2024-2025-2026;

PRESO ATTO che non risultano programmati acquisti di beni e servizi ai sensi dell'art. 37 D.lgs. 36/2023 e ss.mm.ii superiori ai valori soglia comunitari;

VISTO pertanto lo Schema di Documento Unico di Programmazione 2025/2027 predisposto sulla base delle informazioni fornite dai vari Settori Comunali e dall'Amministrazione Comunale;

VISTI:

- il D.lgs. n. 267 del 18/08/2000;

DELIBERA DI GIUNTA n. 28 del 13-05-2025 Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del D.lgs. 82/2005 e s.m.i. (CAD) che sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

- il D.lgs. n.118 del 23/06/2011;
- lo Statuto Comunale;
- il regolamento di Contabilità;
- la Legge di bilancio 2025;

PROPONE

1. DI APPROVARE per le motivazioni espresse in narrativa, lo schema del Documento Unico di Programmazione (DUP) per il triennio 2025/2027, allegato alla presente per formarne parte integrante e sostanziale;
2. DI DARE ATTO che il suddetto schema è stato predisposto in conformità a quanto stabilito dal principio della programmazione di cui all'allegato 4/1 al D.lgs. n.118/2011, in modalità semplificata, avendo il Comune di Torretta una popolazione non superiore ai 5.000 abitanti;
3. DI DICHIARARE il presente provvedimento immediatamente esecutivo ai sensi dell'art.12 della l.r. n. 44/1991.

Il Responsabile del Procedimento

Sandro Sottile

Il Responsabile del Settore

Sandro Sottile

Si esprime parere Favorevole in ordine alla Regolarità Tecnica ai sensi dell'art.12 legge n.30/2000

Il Responsabile del Settore
Sottile Sandro

Si esprime parere Favorevole in ordine alla Regolarità Contabile ai sensi dell'art.12 legge n.30/2000

Il Responsabile del Settore Finanziario
Sottile Sandro

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la su riportata proposta di deliberazione corredata dei relativi pareri espressi ai sensi dell'Art. 12 della L.R. 30/2000;

Vista la L.R. 3/12/1991 n. 44 sul controllo degli atti del Comune e Provincia;

Visto lo Statuto Comunale;

DELIBERA DI GIUNTA n. 28 del 13-05-2025 Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del D.lgs. 82/2005 e s.m.i. (CAD) che sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Con voti espressi per alzata di mano come sotto riportati:

Totale voti favorevoli 4

Totale voti contrari 0

Totale voti astenuti 0

DELIBERA

Di approvare la su riportata proposta, dando mandato al servizio proponente di porre in essere tutti gli atti ad essa correlati.

LA GIUNTA COMUNALE

SUCCESSIVAMENTE

Ravvisata l'urgenza;

Visto l'Art. 12 della L.R. 44/1991;

Con voti espressi per alzata di mano come sotto riportati:

Totale voti favorevoli 4

Totale voti contrari 0

Totale voti astenuti 0

DICHIARA

La presente deliberazione immediatamente esecutiva.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL Sindaco
DAMIANO SCALICI

Il/La Segretario Comunale
Claudia Faranda

| | DESCRIZIONE DELL'INTERVENTO | LIVELLO DI PRIORITA' | PRIMO ANNO 2025 | SECONDO ANNO 2026 | TERZO ANNO 2027 | COSTI SU ANNUALITA' SUCCESSIVE | IMPORTO COMPLESSIVO | Valore degli eventuali immobili |
|----|--|----------------------|-----------------|-------------------|-----------------|--------------------------------|---------------------|---------------------------------|
| 1 | Interventi per la demolizione di opere non sanabili | 1 | 100.000,00 | 100.000,00 | 0,00 | 0,00 | 200.000,00 | 0,00 |
| 2 | Interventi di Protezione Civile | 1 | 50.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 50.000,00 | 0,00 |
| 3 | Riqualificazione via Montello | 2 | 0,00 | 745.000,00 | 0,00 | 0,00 | 745.000,00 | 0,00 |
| 4 | Realizzazione di un centro comunale di raccolta nei locali dell'ex mattatoio a Largo degli Oleandri. | 1 | 710.548,44 | | 0,00 | 0,00 | 710.548,44 | 0,00 |
| 5 | Riqualificazione del bene confiscato alla criminalità sito in via Pablo Neruda nel Comune di Torretta, da destinare a casa rifugio | 1 | 500.000,00 | 1.000.000,00 | 300.000,00 | 0,00 | 1.800.000,00 | 0,00 |
| 6 | Interventi di Ampliamento del Cimitero Comunale | 2 | 0,00 | 2.000.000,00 | 0,00 | 0,00 | 2.000.000,00 | 0,00 |
| 7 | Riqualificazione Urbana e Valorizzazione degli spazi pubblici del Centro Urbano di Torretta - Studio di Fattibilità per la sistemazione area via Mrconi, Prodi e Majorana. | 1 | 200.000,00 | 300.000,00 | 0,00 | 0,00 | 500.000,00 | 0,00 |
| 8 | Realizzazione di un microcanile nel territorio comunale di Torretta (PA) - L.R. 15/2022 | 1 | 100.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 100.000,00 | 0,00 |
| 9 | Realizzazione Area Pubblica Urbana con percorsi multiesperenziali | 2 | 0,00 | 700.000,00 | 0,00 | 0,00 | 700.000,00 | 0,00 |
| 10 | Realizzazione Parco ed area attrezzata, a monte dell'abitato, tra la via Mattarella e la strada di penetrazione agricola in c/da Vignicelli | 2 | 0,00 | 2.000.000,00 | 0,00 | 0,00 | 2.000.000,00 | 0,00 |
| 11 | Realizzazione di un parco attrezzato polifunzionale | 1 | 399.030,74 | 500.000,00 | 500.000,00 | 0,00 | 1.399.030,74 | 0,00 |
| 12 | Realizzazione dell'Impianto di Illuminazione del Campo Sportivo Comunale e di Efficientamento Energetico dell'area destinata a parcheggio | 1 | 200.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 200.000,00 | 0,00 |
| 13 | Lavori di Riqualificazione area via Trento | 2 | 100.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 100.000,00 | 0,00 |
| 14 | Illuminazione zone esterne abitate | 1 | 100.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 100.000,00 | 0,00 |
| 15 | Osservatorio Astronomico | 1 | 115.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 115.000,00 | 0,00 |
| 16 | Realizzazione strada di collegamento tra la via Carlo Alberto e Piuazzale Nassirva | 1 | 200.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 200.000,00 | 0,00 |

| | | | | | | | | |
|----|--|---|--------------|--------------|------------|------|---------------|------|
| 17 | Efficientamento energetico degli immobili di via Trento, Trieste e Crispi destinati ad aula multimediale, aula consiliare ed uffici, attraverso la sostituzione degli infissi il relamping e l'installazione di impianto fotovoltaico e solare | 1 | 261.848,47 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 261.848,47 | 0,00 |
| 18 | Lavori di manutenzione straordinaria con cambio di destinazione d'uso dell'immobile in via Don Luigi Sturzo ex centro Anziani da destinare a edificio scolastico | 1 | 150.000,00 | 350.000,00 | 0,00 | 0,00 | 500.000,00 | 0,00 |
| 19 | Illuminazione via pablo neruda | 1 | 100.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 100.000,00 | 0,00 |
| 20 | Illuminazione via panagulis e via d'acquisto | 1 | 120.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 120.000,00 | 0,00 |
| 21 | Lavori di messa in sicurezza area ex scuola media con eventuale demolizione della struttura esistente e riqualificazione dell'area | 1 | 100.000,00 | 400.000,00 | 0,00 | 0,00 | 500.000,00 | 0,00 |
| 22 | Realizzazione di una struttura coperta in legno lamellare e tende da destinare ad attività ludico-ricreativa sportiva | 1 | 200.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | 3.706.427,65 | 7.350.000,00 | 800.000,00 | 0,00 | 11.106.427,65 | |

| PROGR | ALLEGATO I - SCHEDA E: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2025/2027 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI TORRETTA (PA) | CUP | DESCRIZIONE INTERVENTO | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO | IMPORTO ANNUALITA' 2025 | IMPORTO INTERVENTO 2025 |
|-------|--|-----|--|-------------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|
| 1 | Ereditato da scheda D | | Interventi per la demolizione di opere non sanabili | Arch. Dario Abbate | 100.000,00 | 100.000,00 |
| 2 | Ereditato da scheda D | | Interventi di Protezione Civile | Geom. Giuseppe Croce | 50.000,00 | 50.000,00 |
| 3 | Ereditato da scheda D | | Realizzazione di un centro comunale di raccolta nei locali dell'ex mattatoio a Largo degli Oleandri | Arch. Dario Abbate | 710.548,44 | 710.548,44 |
| 4 | Ereditato da scheda D | | Riqualificazione del bene confiscato alla criminalità sito in via Pablo Neruda nel Comune di Torretta, da destinare a casa rifugio. | Arch. Dario Abbate | 500.000,00 | 500.000,00 |
| 5 | Ereditato da scheda D | | Riqualificazione Urbana e Valorizzazione degli spazi pubblici del Centro Urbano di Torretta - Studio di Fattibilità per la sistemazione area via Mrconi, Prodi e Majorana. | Arch. Dario Abbate | 200.000,00 | 200.000,00 |
| 6 | Ereditato da scheda D | | Realizzazione di un micro canile nel territorio comunale di Torretta - L.R. 15/2022 | Arch. Dario Abbate | 100.000,00 | 100.000,00 |
| 7 | Ereditato da scheda D | | Realizzazione Verde attrezzato polifunzionale in via Isonzo | Arch. Dario Abbate | 399.030,74 | 399.030,74 |
| 8 | Ereditato da scheda D | | Realizzazione dell'Impianto di Illuminazione del Campo Sportivo Comunale e di Efficientamento Energetico dell'area destinata a parcheggio | Arch. Dario Abbate | 200.000,00 | 200.000,00 |
| 9 | Ereditato da scheda D | | Lavori di riqualificazione area di via Trento | Arch. Dario Abbate | 100.000,00 | 100.000,00 |

| | | | | | |
|----|-----------------------|--|----------------------|--------------|--------------|
| 10 | Ereditato da scheda D | Illuminazione zone esterne abitate | Arch. Dario Abbate | 100.000,00 | 100.000,00 |
| 11 | Ereditato da scheda D | Osservatorio astronomico - completamento parco astronomico | Arch. Dario Abbate | 115.000,00 | 115.000,00 |
| 12 | Ereditato da scheda D | Realizzazione strada di collegamento tra le vie Carlo Alberto e Piazzale Nassirja | Arch. Dario Abbate | 200.000,00 | 200.000,00 |
| 13 | Ereditato da scheda D | Efficientamento energetico degli immobili di via Trento, Trieste e Crispi destinati ad aula multimediale, aula consiliare ed uffici, attraverso la sostituzione degli infissi il relamping e l'installazione di impianto fotovoltaico e solare | Arch. Dario Abbate | 261.848,47 | 261.848,47 |
| 14 | Ereditato da scheda D | Lavori di manutenzione straordinaria con cambio di destinazione d'uso dell'immobile in via Don Luigi Sturzo ex centro Anziani da destinare a edificio scolastico | Arch. Dario Abbate | 150.000,00 | 150.000,00 |
| 15 | Ereditato da scheda D | Illuminazione via Pablo Neruda | Geom. Francesco Foto | 100.000,00 | 100.000,00 |
| 14 | Ereditato da scheda D | Illuminazione via Panagulis e via d'Acquisto | Arch. Dario Abbate | 120.000,00 | 120.000,00 |
| 17 | Ereditato da scheda D | Lavori di messa in sicurezza area ex scuola media con eventuale demolizione della struttura esistente e riqualificazione dell'area | Arch. Dario Abbate | 100.000,00 | 100.000,00 |
| 18 | Ereditato da scheda D | Lavori di messa in sicurezza area ex scuola media con eventuale demolizione della struttura esistente e riqualificazione dell'area | Geom. Francesco Foto | 200.000,00 | 200.000,00 |
| | | | | 3.706.427,65 | 3.706.427,65 |



COMUNE DI TORRETTA
Città Metropolitana di Palermo

Verbale n.6 del 21.05.2025

Oggetto: Parere dell'Organo di Revisione sul Documento Unico di Programmazione 2025/2027.

La sottoscritta dott.ssa Anna Rita Gagliano, Revisore Unico del Comune di Torretta, giusta nomina del 28-10-2024 con deliberazione del consiglio Comunale n. 2 del 18-03-2025, redige il suddetto parere sulla proposta per il Consiglio Comunale in oggetto:

Premesso che:

con pec del 20.05.2025 di cui al prot. n. 7083, l'Ente ha trasmesso a codesto Organo di Revisione la proposta di deliberazione per il Consiglio Comunale avente ad oggetto: "Documento Unico di Programmazione (DUP) 2025/2027";

Richiamato l'art. 239, comma 1, lettera b n.7 del D.Lgs. n. 267/2000, il quale prevede che l'organo di revisione esprime un parere sulle proposte di regolamento di contabilità, economato-provveditorato, patrimonio e applicazione dei tributi locali;

Vista la deliberazione della Giunta comunale n.28 del 13.05.2025 avente ad oggetto: "Approvazione schema Documento Unico di Programmazione semplificato (DUPS) 2025/2027";

NORMATIVA DI RIFERIMENTO

Tenuto conto che:

a) l'art.170 del D.Lgs. n. 267/2000, indica:

- al comma 1 "entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione (DUP) per le conseguenti deliberazioni."
- al comma 5 "Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione";

b) che l'articolo 174 del D.Lgs. n. 267/2000 indica al comma 1 che "Lo schema di bilancio di previsione finanziario e il Documento unico di programmazione sono predisposti dall'organo esecutivo e da questo presentati all'organo consiliare unitamente agli allegati entro il 15 novembre di ogni anno secondo quanto stabilito dal regolamento di contabilità";

c) al punto 8 del principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio, allegato 4/1 al D.Lgs. 118/2011, è indicato che il "*il DUP costituisce, nel rispetto del principio di coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione*".

La Sezione strategica (SeS), prevista al punto 8.1 sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'ente, individuando le politiche di mandato che l'ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali



COMUNE DI TORRETTA

Città Metropolitana di Palermo

e nel governo delle proprie funzioni fondamentali e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato. Nel primo anno del mandato amministrativo, individuati gli indirizzi strategici, sono definiti, per ogni missione di bilancio, gli obiettivi strategici da perseguire entro la fine del mandato. Ogni anno gli obiettivi strategici sono verificati nello stato di attuazione e possono essere opportunamente riformulati. Sono altresì verificati gli indirizzi generali e i contenuti della programmazione strategica con particolare riferimento alle condizioni interne dell'ente, al reperimento e impiego delle risorse finanziarie e alla sostenibilità economico – finanziaria. Mentre al punto 8.2 si precisa che la Sezione operativa (SeO) costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella SeS del DUP. Essa contiene la programmazione operativa dell'ente, avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale, che costituisce guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'Ente. La SeO individua, per ogni singola missione, i programmi che l'ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nella SeS. Per ogni programma, e per tutto il periodo di riferimento del DUP, sono individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere. Per ogni programma sono individuati gli aspetti finanziari, sia in termini di competenza con riferimento all'intero periodo considerato, che di cassa con riferimento al primo esercizio, della manovra di bilancio;

d) che con Decreto interministeriale 18 maggio 2018 è stato previsto un DUP semplificato per i Comuni con popolazione fino ai 5.000 abitanti;

Considerato che il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione;

VERIFICHE E RISCONTRI

L'Organo di revisione ha verificato:

a) la completezza del documento in base ai contenuti previsti dal paragrafo 8 del principio contabile applicato 4/1 al D.Lgs. n. 118/2011; in particolare il contenuto minimo della Sezione operativa (SeO) è costituito:

- I. dall'indicazione degli indirizzi e degli obiettivi degli organismi facenti parte del gruppo amministrazione pubblica;
- II. dalla dimostrazione della coerenza delle previsioni di bilancio con gli strumenti urbanistici vigenti;
- III. per la parte entrata, da una valutazione generale sui mezzi finanziari, individuando le fonti di finanziamento ed evidenziando l'andamento storico degli stessi ed i relativi vincoli;
- IV. dagli indirizzi in materia di tributi e tariffe dei servizi;
- V. dagli indirizzi sul ricorso all'indebitamento per il finanziamento degli investimenti;



COMUNE DI TORRETTA

Città Metropolitana di Palermo

- VI. per la parte spesa, da una redazione per programmi all'interno delle missioni, con indicazione delle finalità che si intendono conseguire, della motivazione delle scelte di indirizzo effettuate e delle risorse umane e strumentali ad esse destinate;
- VII. dall'analisi e valutazione degli impegni pluriennali di spesa già assunti;
- VIII. dalla valutazione sulla situazione economico – finanziaria degli organismi gestionali esterni;
- IX. dalla programmazione dei lavori pubblici svolta in conformità al programma triennale e ai suoi aggiornamenti annuali di cui all'articolo 37 del d.lgs. n. 36 del 2023;
- X. i-bis) dalla programmazione degli acquisti di beni e servizi svolta in conformità al programma triennale di forniture e servizi di cui all'articolo 37 del d.lgs. n. 36 del 2023;
- XI. dal piano delle alienazioni e valorizzazioni dei beni patrimoniali;
- b) che l'ente ha proceduto ad effettuare la programmazione delle risorse finanziarie per tutti gli anni previsti dal DUP, da destinare ai fabbisogni di personale, determinata sulla base della spesa per il personale in servizio e di quella connessa alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente, tenendo conto delle esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi. La programmazione di tali risorse finanziarie costituisce il presupposto necessario per la formulazione delle previsioni della spesa di personale del bilancio di previsione e per la predisposizione e l'approvazione del Piano triennale dei fabbisogni di personale nell'ambito della sezione Organizzazione e Capitale umano del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO);
- c) gli indirizzi strategici dell'ente sono stati individuati in coerenza con le linee programmatiche di inizio mandato;
- d) che gli obiettivi dei programmi operativi che l'ente intende realizzare sono coerenti con gli obiettivi strategici;
- e) l'adozione degli strumenti di programmazione relativi all'attività istituzionale dell'ente di cui il legislatore prevede la redazione ed approvazione e la loro coerenza con quanto indicato nel DUP e in particolare che:

1) Programma triennale lavori pubblici

Il programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici, di cui all'art. 37 del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 e disciplinato dall'allegato I.5 al suddetto Decreto che ne definisce, tra gli altri, le procedure per la redazione, approvazione, aggiornamento, modifica e la pubblicità:

- *è stato adottato dall'organo esecutivo con deliberazione della Giunta comunale n. 12 del 26.03.2025 e pubblicato per 60 giorni consecutivi*

Il programma:

- espone interventi di investimento uguali o superiori a € 150.000,00;
- risulta coerente anche con i progetti PNRR che sono stati inseriti nel Programma, per i quali non si applica il nuovo codice dei contratti pubblici ("vedi art. 225 co. 8 del D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36 *in relazione alle procedure di affidamento e ai contratti riguardanti investimenti pubblici, anche suddivisi in lotti, finanziati in tutto o in parte con le risorse previste dal PNRR*



COMUNE DI TORRETTA

Città Metropolitana di Palermo

e dal PNC, nonché dai programmi cofinanziati dai fondi strutturali dell'Unione Europea, ivi comprese le infrastrutture di supporto ad essi connesse, anche se non finanziate con dette risorse, si applicano, anche dopo il 1° luglio 2023, le disposizioni di cui al D.L. n. 77/2021, convertito, con modificazioni, dalla legge 108 del 2021, al decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, nonché le specifiche disposizioni legislative finalizzate a semplificare e agevolare la realizzazione degli obiettivi stabiliti dal PNRR, dal PNC nonché dal Piano nazionale integrato per l'energia e il clima 2030 di cui al Regolamento (UE) 2018/1999 del Parlamento europeo e del Consiglio, dell'11 dicembre 2018".

2) Programma triennale degli acquisti di forniture e servizi

Il programma triennale degli acquisti di forniture e servizi, di cui all'art. 37 del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 è disciplinato dall'allegato I.5 al suddetto Decreto che ne definisce, tra gli altri, le procedure per la redazione, approvazione, aggiornamento, modifica e la pubblicità:

- *sarà oggetto di deliberazione del Consiglio comunale, a cui si è dato Parere Favorevole con Verbale n. 4 del 20.05.2025.*

3) Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari

Il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari, di cui all'art. 58, comma 1, del D.L. 25 giugno 2008, n. 112. convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2008, n. 133 sarà oggetto di deliberazione *del Consiglio comunale, a cui si è dato Parere Favorevole con Verbale n. 2 del 20.05.2025.*

4) Indirizzi sulla programmazione del fabbisogno del personale

L'Organo di Revisione, preso atto che il piano del fabbisogno del personale costituisce un'apposita sezione del PIAO e rientra tra i documenti che per legge devono essere approvati dopo il DUP, ha constatato che nella Sezione strategica del DUP è stata determinata la programmazione delle risorse finanziarie per tutti gli anni del DUP, da destinare ai fabbisogni di personale, determinata sulla base della spesa per il personale in servizio e di quella connessa alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente, tenendo conto delle esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi.

6) Programma annuale degli incarichi di collaborazione autonoma

L'Ente *non ha allegato* al DUP il programma annuale degli incarichi di collaborazione autonoma di cui all'art. 3 c. 55 della L. n. 244/2007 in quanto non ricorre la fattispecie.

Si evidenzia che per i progetti ammessi al finanziamento PNRR/PNC:



COMUNE DI TORRETTA

Città Metropolitana di Palermo

- è stato aggiornato il DUP agli interventi PNRR/PNC nella parte strategica e operativa, con rappresentazione dei risultati attesi e prodotti in ordine procedurale, fisico e finanziario, dando altresì evidenza dei milestone e target. Per quanto concerne la spesa, la stessa è riconducibile al processo rendicontativo nel sistema informativo ReGiS, nel rispetto delle scadenze sugli impegni e cronoprogramma (atto d'obbligo/convenzione Ministero e Soggetto attuatore), nonché dei dettami del D.L. 19/2024 convertito con modificazioni in Legge n. 56/2024;
 - la sezione strategica è in linea con gli indirizzi della programmazione PNRR per gli anni oggetto dell'intervento;
 - è riportato specificatamente per ogni intervento: Missione, Componente, Intervento, TITOLO, CUP, Importo, ultima scadenza del cronoprogramma;
 - è stata adeguata la parte che concerne la semplificazione amministrativa, in particolare in tema di appalti;
 - è stato implementato il Piano triennale delle opere pubbliche e il Piano triennale degli acquisti di beni e servizi;
 - è stata valutata un'analisi dei punti di forza, dei punti deboli (SWOT) relativa agli obiettivi del PNRR da raggiungere e agli effetti positivi sul benessere del cittadino e dell'economia turistica del territorio;
 - la sezione operativa, individua nella parte entrata l'analisi delle risorse umane, finanziarie e strumentali disponibili per attuare il PNRR;
- f) che l'Ente abbia nell'analisi del contesto esterno valutato gli effetti sulla propria situazione dell'andamento dei tassi che impatta sul piano di ammortamento dei mutui in caso di tassi variabili, dell'inflazione, dell'aumento del costo materie prime, dell'incremento delle utenze;
- g) che per gli organismi partecipati l'indicazione degli indirizzi e degli obiettivi degli organismi facenti parte del gruppo amministrazione pubblica (GAP) sia coerente con l'adozione della deliberazione dell'organo esecutivo con cui si individua il GAP (è opportuno che tale Delibera venga adottata entro il 31 dicembre, ancorché il termine è solo ordinatorio). La valutazione della situazione economica e finanziaria degli organismi gestionali esterni tiene conto del loro impatto sugli equilibri finanziari dell'ente, controllo che implica in base all'art. 147-quinquies del Tuel anche la valutazione degli effetti che si determinano per il bilancio finanziario dell'ente in relazione all'andamento economico-finanziario degli organismi gestionali esterni (art 147quinquies Tuel).

| |
|--------------------|
| CONCLUSIONE |
|--------------------|

Tenuto conto



COMUNE DI TORRETTA

Città Metropolitana di Palermo

che il Consiglio comunale è chiamato all'esame e al voto della programmazione del prossimo triennio, DUP 2025-2027, proposto dalla Giunta in coerenza con le linee programmatiche di mandato.

Visto

- l'art. 170 del D.Lgs. n. 267/2000 (T.U.E.L.);
- il paragrafo 8 dell'Allegato 4/1 al D.Lgs. n. 118/2011;
- il D.Lgs. n. 267/2000 (T.U.E.L.);
- il D.Lgs. n. 118/2011 e gli allegati principi contabili;
- il vigente Statuto dell'ente;
- il vigente Regolamento di Contabilità;

Preso atto

del parere favorevole di regolarità tecnica e contabile sulla proposta di deliberazione, resi entrambi dal Responsabile del Settore Finanziario Dott. Sandro Sottile.

Esprime

parere favorevole sulla coerenza del Documento Unico di Programmazione 2025/2027 con le linee programmatiche di mandato e con la programmazione operativa e di settore.

Il Revisore Unico
Dott.ssa Anna Rita Gagliano



ANNA RITA
GAGLIANO
21.05.2025
17:13:35
GMT+02:00