



COMUNE DI TORRETTA

Prov. Reg.le di Palermo

Piazza Vittorio Emanuele 90040- Tel. 0918670231-Fax 0918670764

Oggetto: Regolamento "Centro sociale diurno per anziani" del Comune di Torretta

ART.1 –DEFINIZIONE E SCOPI

Il funzionamento del Centro sociali diurno per gli anziani del Comune di Torretta è disciplinato dal presente regolamento generale.

Il Centro è un luogo permanente di vita associativa a carattere volontario e democratico, la cui attività è espressione di partecipazione, solidarietà e pluralismo; è luogo di intrattenimento, di incontro sociale e di servizi, principalmente destinato alle persone anziane, e si propone di prevenire situazioni e condizioni di isolamento ed emarginazione attraverso l'organizzazione di iniziative e programmi che favoriscano l'aggregazione e il dialogo con le altre componenti e agenzie sociali e amministrative presenti nel territorio e nella comunità locale.

Essendo luogo di aggregazione e di propulsione della vita sociale e ricreativa del territorio, il centro deve operare in stretto legame con il Servizio Sociale Comunale e con l'Assessorato ai Servizi Sociali e prevede un'autogestione da parte degli anziani che prestano il loro servizio volontariamente e gratuitamente.

Qualora tuttavia se ne presentasse la necessità, ci si potrà avvalere del supporto e del servizio di personale dipendente del Comune, previo coordinamento con i responsabili degli Uffici di appartenenza del suddetto personale.

Il Centro è localizzato in una struttura appositamente arredata e messa a disposizione dall'amministrazione comunale.

ART. 2 – PERSONALE DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE

Il Centro sociale diurno per gli anziani si avvale delle prestazioni dell'assistente sociale, del personale amministrativo, e degli operatori culturali che prestano servizio presso il Comune. A seconda delle esigenze e del programma o iniziativa da realizzare, o per i servizi di custodia, di controllo e di pulizia, l'amministrazione deve assicurare la presenza del suddetto personale presso il Centro, in condizione di

necessità. Qualora presso il Centro sia necessaria ulteriore attività di competenza comunale a sostegno delle persone anziane, tale servizio dovrà essere garantito, d'intesa con il personale competente comunale.

ART. 3 – GLI ISCRITTI

Il numero degli iscritti al Centro anziani è illimitato rispetto tuttavia alla disponibilità dello spazio che li ospita. Possono iscriversi le persone fisiche oltre i 60 anni di età residenti nel Comune di Torretta. Coloro che intendono iscriversi dovranno compilare un apposito modulo distribuito presso la sede del Municipio, all'ufficio Servizi Sociali.

Gli iscritti hanno diritto a :

- frequentare il Centro anziani negli orari di apertura dello stesso;
- partecipare a tutte le attività promosse dallo stesso;
- partecipare alla vita associativa.

ART. 4 COMPORTAMENTO DEGLI ISCRITTI

Il comportamento degli iscritti deve essere etico ed ispirarsi ai principi di cooperazione e di solidarietà al fine di salvaguardare, garantire e promuovere il dialogo e la crescita sociale dei cittadini anziani tra loro e tra le varie realtà presenti nel territorio.

Gli iscritti al Centro sociale anziani diurno sono tenuti a rispettare il presente regolamento e il regolamento interno, qualora ne venisse stilato uno, a curare i locali e le attrezzature loro affidate, ad evitare elementi di turbativa che impediscano il normale e corretto svolgimento delle attività.

ART. 5: ATTIVITA' PRINCIPALI

Le attività del Centro anziani, nell'ambito della loro autonomia di programmazione, che dovrà essere, per sollecita collaborazione, comunicata ai Servizi Sociali Comunali, e nel rispetto dell'individualità ed esigenze dell'anziano utente, possono essere concordate e qualora se ne presenti la necessità, finanziate da fondi comunali o da fondi di altri Enti pubblici, vincolati dalla realizzazione del programma relativo alle attività del Centro Anziani predetto. Tali attività possono essere:

- attività di interesse interno del centro (ricreative e culturali, serate danzanti, giochi con le carte, abbonamenti a quotidiani, gioco della tombola)
- attività di interesse esterno al Centro (ricreative e culturali, esempio: corsi di alfabetizzazione informatica, gite (modalità da definire);
- attività di impegno sociale.

ART. 6: COMITATO DI GESTIONE.

All'interno del Centro Anziani e tra i suoi componenti, è possibile costituire un Comitato di gestione interno, composto da un numero di anziani eletto proporzionalmente al numero degli iscritti. Sono eletti i candidati che hanno riportato il maggior numero di preferenze e a parità di voto verrà scelto il candidato più

;
o
a
re
di

anziano. La durata del Comitato di gestione è annuale. I compiti del Comitato di gestione possono essere:

- redigere un regolamento interno, non in contrasto con il presente;
- sollecitare e favorire la più ampia e favorevole partecipazione dei cittadini utenti alla gestione del Centro;
- assicurare la custodia del materiale esistente presso la sede;
- provvedere ad inoltrare ai competenti Uffici municipali le richieste di intervento per opere di manutenzione ordinaria e straordinaria riguardanti la sede del centro, nonché ogni altra richiesta che comporti l'utilizzo di servizi dell'Amministrazione;
- stabilire eventuali cambiamenti nell'orario di apertura e di chiusura del centro, comunicandoli preventivamente agli uffici municipali competenti;
- assumere ogni iniziativa atta a coinvolgere in talune attività gruppi di anziani, forze sociali, associazioni per un recupero corretto del ruolo sociale e culturale dell'anziano nella vita comunitaria;

ART. 7: ORARIO DI FREQUENZA DEL CENTRO SOCIALE E GIORNI DI CHIUSURA

A) l'orario di apertura e chiusura del Centro Sociale è suddiviso in orario estivo e invernale. Di norma l'apertura del Centro agli iscritti sarà alle 9.00 con chiusura invernale alle 19.00 e chiusura estiva alle 19.30 con un intervallo pomeridiano di due- tre ore. Pertanto sarà nel seguente modo distribuito:
orario estivo: 9.00 -13.00; 16.00- 19.30.

orario invernale: 9.00 – 13.00; 15.30 -19.00.

B) il Centro Sociale resterà di norma chiuso il giorno di Natale, il giorno di Capodanno, il giorno di Pasqua e di Ferragosto. Il Comitato di Gestione potrà comunque, a seconda delle necessità, stabilire altre giornate di chiusura.

ART. 8: Disposizioni finali

Il presente regolamento Comunale indica integralmente tutte le disposizioni adottate in materia di centro sociale diurno per anziani.

Con effetto della data di entrata in vigore del presente regolamento sono abrogate tutte le disposizioni regolamentari con esso incompatibili.