



COMUNE DI TORRETTA

Città Metropolitana di Palermo

SETTORE I

AVVISO PUBBLICO

PER L'EROGAZIONE DI BUONI SERVIZIO (VOUCHER) A SOSTEGNO DELLE FAMIGLIE PER IL PAGAMENTO DELLE RETTE PRESSO LE SRUTTURE EDUCATIVE (3-36 MESI) ACCREDITATE - ANNO 2026/2027

SI RENDE NOTO

che la Giunta comunale con la Deliberazione n. 44 del 19/06/2026 ha approvato il servizio per l'erogazione di un contributo ai servizi educativi quale sostegno alle famiglie per il pagamento delle rette presso asili nido accreditati

ART. 1

DEFINIZIONE

Il voucher prima infanzia consiste in un riconoscimento economico utilizzabile per l'acquisto di posti per minori presso asili nido accreditati, determinato in relazione all'ISEE della famiglia richiedente.

ART. 2

DESTINATARI E REQUISITI DI ACCESSO

I destinatari di tale intervento sono i genitori (tutori/affidatari) di bambini di età compresa tra 3 a 36 mesi, che abbiano i seguenti requisiti:

- Residenza nel Comune di Torretta;
- Attestazione ISEE.

Dalle provvidenze sono escluse le frequenze non regolari al servizio e dall'erogazione dell'intero voucher sono escluse quelle famiglie che percepiscono altre forme di sostegno dell'onere economico della retta di frequenza.

I voucher saranno erogati direttamente dal Comune alla struttura educativa, secondo le modalità previste dall'apposita convenzione in corso di validità.

Il voucher non è compatibile con altri rimborsi, nei limiti della spesa effettivamente a carico dell'utente, quindi l'eventuale somma dei due rimborsi non deve eccedere la spesa effettivamente sostenuta.

ART. 3

CRITERI PER LA FORMULAZIONE DELLA GRADUATORIA

Il numero dei posti disponibili, sarà quantificato sulla base delle domande in graduatoria ammesse all'anno educativo tenuto conto delle risorse.

La graduatoria verrà formulata, sulla base dei seguenti criteri e relativi punteggi:

| | |
|--|---------|
| Nuclei familiari con fasce di reddito da 0 a 12.000,00 | Punti 5 |
| Nuclei familiari con fasce di reddito da 12.000,00 a 15.000,01 | Punti 3 |
| Nuclei familiari con fasce di reddito oltre i 15.000,00 | Punti 1 |



| | |
|---|---------|
| Nucleo mono-genitoriale per decesso, detenzione, emigrazione, separazione | Punti 5 |
| Bambino/a con disabilità certificata | Punti 5 |
| Nuclei familiari di gemelli | Punti 4 |
| Entrambi genitori che lavorano | Punti 4 |
| Un genitore che lavora | Punti 3 |
| Uno o entrambi i genitori disoccupati | Punti 2 |
| Presenza di un fratello/sorella iscritto/a al nido | Punti 3 |

I requisiti di cui all'art. 2 dovranno essere posseduti alla data di scadenza del bando per la presentazione della domanda per l'ottenimento del voucher.

A parità di punteggio verrà data priorità ai bambini che appartengono a nuclei familiari con maggior numero di componenti.

Ad ulteriore parità di punteggio prevale la domanda che presenterà l'indicatore della situazione economica equivalente (ISEE) più basso.

ART. 4

CAUSE DI DECADENZA

La sospensione del voucher decorre dal mese successivo al verificarsi di una delle seguenti cause di decadenza:

- assenza ingiustificata dalla frequenza per un periodo superiore a trenta giorni;
- sottoscrizione di dichiarazione false e/o inattendibile risultate dai controlli;
- dimissione dalla frequenza per volontà della famiglia;
- revoca dell'accredimento al soggetto gestore e rinuncia del genitore al trasferimento del bambino in altra struttura educativa.

ART. 5

STRUTTURE ACCREDITATE

Le strutture accreditate e convenzionate con il Comune, per le quali i genitori possono indirizzare le istanze, saranno indicate in apposito elenco.

ART. 6

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

I genitori o chi esercita la potestà genitoriale possono presentare domanda presso il Comune – Ufficio Protocollo **entro e non oltre le ore 12.00 del 10 luglio 2026** compilando apposito modulo disponibile, corredato dalla documentazione ivi indicata.

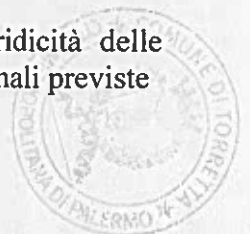
Nel caso che presso uno o più nidi, esaurita la relativa graduatoria per fascia di reddito degli ammessi, sussista la disponibilità di posti, resta salva la facoltà per l'Ente di utilizzare la graduatoria per l'inserimento ove ci siano posti disponibili o in ulteriori strutture educative accreditate e convenzionate anche successivamente al presente avviso.

Nella domanda di ammissione dovrà essere indicato, in ordine decrescente di preferenza, il nido presso il quale si esprime la prima preferenza con opzione per non più di altre due strutture educative, eventuali rimborsi di cui si beneficia.

Nella domanda va inoltre dichiarato l'indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE) ai sensi del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 5 dicembre 2013, n. 159.

Le domande pervenute oltre il termine sono considerate nulle ai fini della formazione della graduatoria e vengono prese in considerazione, in caso di disponibilità di posti, successivamente all'esaurimento della graduatoria.

Se a seguito di controlli da parte dell'Ufficio si dovesse riscontrare la non veridicità delle dichiarazioni rese, il dichiarante decade dai benefici ottenuti e incorre nelle sanzioni penali previste



dalla normativa vigente.

ART. 7 AMMISSIONE AL NIDO

Alla domanda presentata verrà assegnato un punteggio che tiene conto della situazione familiare della bambina/o e del reddito ISEE.

In base a tale punteggio saranno ordinate le domande ricevute in una graduatoria valida per la concessione del voucher e l'accesso al servizio.

Per l'ammissione al voucher si tiene conto delle preferenze espresse dalle famiglie, fino alla concorrenza dei posti disponibili presso ciascuna struttura.

La graduatoria sarà formulata secondo i punteggi indicati nel precedente art. 4.

Si richiama l'attenzione circa la corretta compilazione della domanda in ogni sua parte d'interesse.

Nella compilazione della domanda dovrà aversi cura di contrassegnare con un segno di spunta – flag tutti i campi d'interesse per il riconoscimento del punteggio.

Eventuali errori od omissioni, da parte del richiedente, non potranno essere sanati in sede di ricorso.

La graduatoria provvisoria verrà pubblicata sul sito istituzionale del Comune.

Qualora il genitore riscontrasse errori di valutazione potrà inoltrare ricorso presso il Comune di Torretta entro 10 giorni dalla data di pubblicazione della suddetta graduatoria.

Nel caso che presso uno o più nidi, esaurita la relativa graduatoria, sussista la disponibilità di posti, resta salva la facoltà per l'Ente di utilizzare la graduatoria per l'inserimento ove ci siano posti disponibili o in ulteriori strutture educative accreditate e convenzionate anche successivamente al presente avviso.

L'utente ammesso alla frequenza è tenuto ad accettare formalmente il voucher offerto, la mancata sottoscrizione comporterà la decadenza del voucher.

In caso di mancata sottoscrizione dell'accettazione l'utente sarà considerato rinunciatario al voucher con la conseguente esclusione dalla graduatoria.

Nel caso di voucher inutilizzato entro 15 giorni dalla data comunicata, senza comprovata comunicazione, si provvederà alla sostituzione, senza ulteriore avviso.

Agli utenti che permangono in lista di attesa saranno assegnati gli eventuali voucher che a qualunque titolo si renderanno successivamente disponibili nelle strutture prescelte in fase di domanda nel rispetto dei criteri delle priorità sopra rappresentate.

Qualora la famiglia assegnataria di voucher, per esigenze sopravvenute successivamente alla domanda di partecipazione al presente avviso, richieda di trasferire l'utente in struttura accreditata diversa da quella originariamente preselezionata, nella quale sussista comunque la disponibilità di posti, dovrà formulare apposita istanza al Comune antecedentemente all'accettazione del voucher e all'inserimento nella struttura educativa assegnata.

ART. 8 INFORMATIVA SULLA PRIVACY

I dati di cui il Comune di Torretta entrerà in possesso a seguito del presente avviso saranno trattati nel rispetto delle vigenti disposizioni dettate dall'articolo 13 del regolamento UE 2016/679 e comunque utilizzati esclusivamente per le finalità del presente avviso. Il titolare del trattamento è il Comune di Torretta.

ART. 9 DISPOSIZIONI GENERALI

Informazioni in merito alla presente procedura potranno essere richiesti al responsabile del procedimento.



Il Responsabile del Settore I
Dott.ssa Marianna Gallina