



# COMUNE DI TORRETTA

*Provincia Reg.le di Palermo*

## REGOLAMENTO CENTRO EDUCATIVO PER MINORI "Recupero scolastico"

Approvato con delibera di C.C. n. 23 del 10/07/2003

### **ART. -1-** Caratteristiche del Centro

Il Comune fornisce un Servizio per minori in difficoltà, frequentanti la scuola elementare. Detto servizio si svolge dalle ore 15.00 alle ore 19.00, dal lunedì al venerdì. Il numero massimo dei frequentanti è di n° 60 minori in età scolare. Il servizio si propone i seguenti obiettivi:

- Aiutare il bambino a compiere con minori difficoltà il proprio percorso di apprendimento formale;
- Aiutare gli alunni ad acquisire maggiore padronanza nella strumentalità di base;
- Facilitare il bambino nel percorso di definizione della propria identità personale coltivandone anche la dimensione affettiva, culturale, ricreativa, relazionale e di socializzazione.

Per ciascun minore viene attivato un programma di lavoro individualizzato. Le attività svolte sono, oltre che di sostegno scolastico, di tipo espressivo, conoscitivo, manuale.

### **ART. -2-** Personale impiegato

I minori sono seguiti da sei educatori con diploma di liceo "Socio-Psico-Pedagogico" (ex Magistrale).

### **ART. -3-** Attività degli educatori

Gli operatori, oltre a svolgere l'attività educativa nel Centro, effettuano almeno 3 incontri annuali, previa convocazione da parte del Dirigente Scolastico, di aggiornamento sulla situazione scolastica e sociale del bambino con gli insegnanti di classe, al fine di svolgere una verifica collegiale delle attività. Gli operatori effettuano inoltre altrettanti incontri con le famiglie dei minori. Entro il 30 Maggio di ogni anno dovrà essere redatta da parte dell'operatore una relazione per ogni singolo discente riguardante gli esiti finali dell'attività svolta.

**ART. -4-**  
Gruppo di coordinamento

Il Gruppo è composto da:

- n° 1 Assistente Sociale del Comune
- n° 1 Educatore del Centro (responsabile del gruppo degli educatori)
- n° 1 Insegnante referente della dispersione scolastica

**ART.-5-**  
Compiti del Gruppo di coordinamento

- 1) Predisporre una "scheda tecnica" che sarà compilata dagli insegnanti di classe di ciascun bambino;
- 2) Esprimere un parere sull'ammissibilità al Centro del minore sulla base delle indicazioni fornite dalla Scuola tramite la "scheda tecnica";
- 3) Segnalare la priorità di ammissione nel caso che il numero delle richieste sia superiore alla disponibilità dei posti;
- 4) Elaborare un programma di lavoro individualizzato per ciascun bambino successivamente alla sua conoscenza, della famiglia e tenuto conto della "scheda tecnica";
- 5) Effettuare almeno n.3 incontri annuali per verificare ed eventualmente modificare il programma stabilito per ciascun minore, o inserire nuovi utenti.

**ART.-6-**  
Modalità di accesso al Centro

La Scuola, nella figura del Dirigente, individua i soggetti che necessitano del servizio e compila per ciascuno di questi la "scheda tecnica" (predisposta dal Gruppo di Coordinamento), quindi contatta i genitori dei minori da inserire nel Centro illustrando loro le attività ivi svolte ed i motivi per cui ne viene consigliata la frequenza.

Se il genitore intende inviare il proprio figlio al Centro, compila un'istanza di partecipazione che verrà inviata dalla Scuola, insieme alla "scheda tecnica" firmata dal Preside, al Comune c/o l'Ufficio SS.SS. e P.I.

Il Comune provvederà a comunicare l'ammissione o la non ammissione al Centro, sia alla famiglia del minore che alla Scuola e agli educatori del Centro.

L'ammissione al Centro sarà effettuata in base al numero di posti disponibili dando la priorità a quei minori per cui il Gruppo di coordinamento ritiene che l'intervento sia più necessario e urgente.

Entro il termine massimo del 10 Ottobre di ogni anno, le scuole dovranno inviare al Centro le istanze di partecipazione e le schede di valutazione.

Il Comune dovrà inviare la comunicazione della ammissioni entro il termine del 25 Ottobre dello stesso anno.

Nel corso dell'anno scolastico il Dirigente Scolastico potrà fare altre segnalazioni di soggetti in difficoltà da poter ammettere al Centro affinché, qualora vi siano posti disponibili, questi potranno essere inseriti.

Inoltre si provvederà all'inserimento nel Centro di minori, segnalati dal Servizio Sociale del Comune, per i quali si ritenga necessaria la frequenza.